

## มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๑. ในกรณีที่มีการใช้ดุลพินิจ ให้มีการสร้าง “กลไกความรับผิดชอบ (Accountability)” ควบคู่ไปด้วย
๒. ส่งเสริมให้มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการจัดการข้อมูลที่เน้น “การเปิดเผยข้อมูล” เพื่อความโปร่งใส เป็นธรรม และอธิบายเหตุผลได้ในการใช้ดุลพินิจ
๓. กำหนดจรรยาบรรณ/บทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบประกาศ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความมีเหตุมีผล ความถูกต้อง และเป็นธรรม
๔. กำหนดให้ทุกส่วนงานมีการรายงานสถิติ และหลักการเหตุผลของเรื่องให้ผู้บริหารได้ใช้ดุลพินิจ ต่อที่ประชุมกรรมการประจำคณะ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง และให้หน่วยตรวจสอบภายในรวบรวมนำมารายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

\*\*\*\*\*