



ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา

ว่าด้วยทุนอุดหนุนเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร การลา และการชดใช้ทุน

พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารจัดการทุนอุดหนุน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรประเภทวิชาการและประเภทสนับสนุนวิชาการ และการพัฒนาบุคลากรภายนอก มหาวิทยาลัยผู้มีศักยภาพสูง เพื่อเป็นคณาจารย์ของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการลาและการชดใช้ทุน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยบูรพา ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร การลา และการชดใช้ทุน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากร (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ. ๒๕๖๔

(๓) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การชดใช้ทุนของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒

(๔) ประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยบูรพา เรื่อง การลาไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน พ.ศ. ๒๕๕๓

(๕) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๖๓/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕

(๖) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๑๖๔/๒๕๕๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลากรระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๕

(๗) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๒๘๒/๒๕๖๐ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๕๔๓/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อส่งเสริมผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยบูรพา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา

พ.ศ. ๒๕๕๐

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“บุคลากรประเภทวิชาการ” หมายความว่า คณาจารย์ประจำ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

“บุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการ” หมายความว่า บุคลากรกลุ่มวิชาชีพเฉพาะ และบุคลากรกลุ่มเชี่ยวชาญเฉพาะ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

“บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ซึ่งมิใช่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีความประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาเพื่อศึกษาในสาขาวิชาตามต้องการของมหาวิทยาลัย

“ทุน” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน หรือหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย จัดสรรให้กับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก หรือการฝึกอบรม หรือการปฏิบัติการวิจัย หรือการดูงาน ในประเทศหรือต่างประเทศ แล้วแต่กรณี

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการศึกษา หรือการวิจัยตามหลักสูตร การศึกษาของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพ รวมถึงการศึกษาทางด้านการแพทย์เฉพาะทาง ในประเทศหรือต่างประเทศ โดยใช้เวลาในการปฏิบัติงานเต็มเวลาหรือบางส่วน แล้วแต่กรณี และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษาและการรับคำแนะนำก่อนเข้าศึกษา และการฝึกอบรมหรือการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา หรือต่อเนื่องจากการศึกษานั้นด้วย โดยการศึกษาที่มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร วิชาชีพ หรือวุฒิบัตร หรืออนุมัติบัตร หรือใบรับรองที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามที่ ก.พ. รับรอง เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างได้

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ ด้วยการเรียน การวิจัย หรือการสัมมนาตามหลักสูตรการฝึกอบรม และหมายความรวมถึงการฝึกฝนภาษา และการรับคำแนะนำก่อนเข้าฝึกอบรมหรือต่อเนื่องจากการฝึกอบรม และการดูงานที่เป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมนั้นด้วย โดยการฝึกอบรมมิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้มาซึ่งปริญญาบัตร หรือหลักฐานอื่นใด เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง

“การปฏิบัติการวิจัย” หมายความว่า การทำงานวิจัยเพื่อนำผลที่ได้รับมาใช้ประโยชน์สำหรับส่วนงานต้นสังกัดโดยตรง และให้หมายรวมถึงการวิจัยตามลักษณะของการศึกษาหรือฝึกอบรมด้วย โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ข้อหนึ่งข้อใด ต่อไปนี้

- (ก) การวิจัยตามโครงการหรือแผนปฏิบัติงานที่ได้รับความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัด
- (ข) การวิจัยตามโครงการของมหาวิทยาลัย
- (ค) การวิจัยตามความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและคู่สัญญา
- (ง) การวิจัยตามโครงการวิจัยซึ่งได้รับการสนับสนุนจากองค์การระหว่างประเทศ

“การดูงาน” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ ด้วยการสังเกตการณ์ และการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือต้องตีความตามระเบียบนี้ หรือมีความจำเป็นต้องดำเนินการอื่นใดที่มีได้ระบุไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๖ ทุนตามระเบียบนี้มีดังนี้

(๑) ทุนประเภท ๑ ได้แก่

(ก) ทุนที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ให้ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายหรือจากเงินอื่นใดของทางราชการ

(ข) ทุนที่รัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ องค์การต่างประเทศ หรือนิติบุคคลต่างประเทศ มอบให้แก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งบุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ และรัฐบาลไทยตกลงรับทุนนั้น ตามที่สำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศจะได้ประกาศให้ทราบ ทั้งนี้ ไม่ว่าทุนนั้นจะผ่านส่วนราชการหรือผู้ได้รับทุนโดยตรง หรือจะให้โดยวิธีการอื่นใด

(ค) ทุนที่นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาในประเทศมอบให้แก่มหาวิทยาลัย เพื่อส่งบุคลากรไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ

(๒) ทุนประเภท ๒ ได้แก่ ทุนอื่นที่ไม่ใช่ทุนประเภท ๑ รวมทั้งทุนที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้ให้ทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๗ วัตถุประสงค์ของการให้ทุนประเภท ๒ มีดังนี้

(๑) เพื่อเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในประเทศและต่างประเทศ สำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ และอาจหมายรวมถึงบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการบางตำแหน่งตามความจำเป็นของส่วนงาน รวมทั้งเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ในประเทศ สำหรับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามความจำเป็นหรือความต้องการของมหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโท ในประเทศ สำหรับบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการ และอาจหมายรวมถึงบุคลากรประเภทวิชาการตามความจำเป็นของส่วนงาน รวมทั้งเป็นทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโท ในประเทศ สำหรับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นไปตามความจำเป็นหรือความต้องการของมหาวิทยาลัย

(๓) เพื่อเป็นทุนอุดหนุนการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และการดูงาน ที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน ในประเทศหรือต่างประเทศ สำหรับบุคลากรประเภทวิชาการและบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการ กรณีการให้ทุนที่มีวัตถุประสงค์แตกต่างจากวรรคหนึ่ง ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตามข้อ ๑๒

ข้อ ๘ การให้ทุนต้องมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากร หรือเพื่อเตรียมบุคลากรไว้รองรับการพัฒนาคุณภาพทางวิชาการ หรือเพื่อพัฒนาคุณภาพการวิจัยของส่วนงาน และเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ

การพิจารณาให้ทุนตามวรรคหนึ่ง ต้องไม่มีผลกระทบต่อการบริหารอัตรากำลังของส่วนงาน และไม่เป็นเหตุให้ส่วนงานต้องเสนอขออัตรากำลังเพิ่มเติม

ข้อ ๙ กรณีการให้ทุนที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรให้ สถาบันที่ผู้ขอรับทุนสมัครเข้าศึกษา จะต้องมีผลการจัดอันดับ จาก The QS World University Rankings หรือ The Times Higher Education World Rankings ในช่วงระยะเวลา ๕ ปีที่ผ่านมา นับจากปีที่ผู้ขอรับทุนสมัครเข้าศึกษา เทียบได้ไม่ต่ำกว่าอันดับ ของมหาวิทยาลัย ณ ปีที่ผู้ยื่นขอรับทุน

กรณีที่สถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพที่ผู้ขอรับทุนสมัครเข้าศึกษา มีผลการจัดอันดับ ไม่เป็นไปตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) สาขาวิชาที่จะศึกษาได้รับการจัดอันดับรายสาขาตามเกณฑ์ The QS World University Rankings หรือ The Times Higher Education World Rankings เทียบได้ไม่ต่ำกว่าอันดับของสาขาวิชา เดียวกันที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย ณ ปีที่ผู้ยื่นขอรับทุน หรือ

(๒) สาขาวิชาของสถาบันนั้นเป็นที่ยอมรับในแวดวงวิชาการหรือแวดวงวิชาชีพและ อยู่ในแผนการเปิดหลักสูตรของส่วนงานในอนาคต

การดำเนินการตามวรรคสอง ให้ส่วนงานเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๑๐ กรณีการให้ทุนที่มหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดสรรให้ สาขาวิชาและระดับความรู้ที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติทุนอุดหนุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน แล้วแต่กรณี ต้องเป็นสาขาวิชาที่มีความสัมพันธ์โดยตรงกับภารกิจการสอนและการวิจัยของผู้ขอรับทุน หรือเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือเกี่ยวข้องกับงานที่ผู้บังคับบัญชาจะได้มอบหมายให้กระทำเมื่อกลับมาปฏิบัติงาน หรือเป็นไปตามนโยบาย ของมหาวิทยาลัย

กรณีการศึกษาฝึกอบรมทางด้านการแพทย์หรือวิทยาศาสตร์สุขภาพเฉพาะทาง ซึ่งมี ลักษณะเฉพาะและแตกต่างจากการศึกษาในระดับปริญญาโดยทั่วไป ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องจัดทำเป็นประกาศ ของส่วนงาน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการบริหารจัดการทุนอุดหนุนการศึกษา การลา และการ ชดใช้ทุน โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ และผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ของมหาวิทยาลัยก่อนการประกาศใช้บังคับ

กรณีบุคลากรประเภทวิชาการ ซึ่งก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอก สามารถขอทุนอุดหนุนการศึกษาได้ ทั้งนี้ เฉพาะรายจ่ายที่จะเกิดขึ้นภายหลังจากที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยแล้ว โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบนี้

กรณีการขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับปริญญาที่ ๒ ในระดับเดียวกัน สามารถกระทำได้ เฉพาะกลุ่มบุคลากรประเภทวิชาการ เพื่อศึกษาในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก โดยผู้ขอรับทุนต้องมี คุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนด และสาขาวิชาที่ศึกษาต้องมีความสัมพันธ์กับหลักสูตรหรือ แผนการเปิดหลักสูตรของส่วนงาน

การขอรับทุนตามวรรคสามและวรรคสี่ มีสิทธิของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย แต่ให้เป็นไป ตามนโยบายของส่วนงานและของมหาวิทยาลัย และเพื่อประโยชน์ตามข้อ ๘ ของระเบียบนี้

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน แล้วแต่กรณี ได้รับทุนจากแหล่งอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนแบบเต็มจำนวน (Full scholarship) ภายหลังจากที่ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย ให้ถือว่ากรรับทุนของมหาวิทยาลัยนั้น เป็นอันสิ้นสุด และให้ไปรับ ทุนจากแหล่งทุนนั้น ๆ แทน

กรณีตามวรรคหนึ่งหากแหล่งทุนที่ได้รับไม่เต็มจำนวน (Partial scholarship) ให้ผู้ได้รับทุน นำเสนอส่วนงานต้นสังกัดเพื่อพิจารณาและอนุญาต หากได้รับอนุญาตให้ถือว่าผู้ได้รับทุนของมหาวิทยาลัย ต่อไป

ผู้ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ต้องแจ้งส่วนงานต้นสังกัดทราบ และให้ส่วนงานแจ้งมหาวิทยาลัยทราบด้วย หากผู้ที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นตามวรรคหนึ่งและวรรคสอง ไม่ดำเนินการแจ้งข้อมูลการรับทุนให้ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยทราบ เมื่อมหาวิทยาลัยตรวจพบภายหลัง ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดวินัย และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการเรียกชดใช้ทุนของมหาวิทยาลัยที่ผู้นั้นได้รับไปทั้งหมดคืนเป็นจำนวน ๒ เท่า โดยให้ถือปฏิบัติตามข้อ ๓๙ โดยอนุโลม

หมวด ๒

คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษา” ประกอบด้วย

- | | |
|---|-------------------|
| (๑) อธิการบดี | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) รองอธิการบดี | เป็นกรรมการ |
| (๓) หัวหน้าส่วนงาน | เป็นกรรมการ |
| (๔) ประธานสภาพนักงาน | เป็นกรรมการ |
| (๕) ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย | เป็นกรรมการ |

ให้ผู้ช่วยอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย ให้ผู้อำนวยการกองบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคนก็ได้

ข้อ ๑๓ ประธานกรรมการและกรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ครบวาระหรือพ้นจากตำแหน่งของการเป็นกรรมการประเภทนั้น ๆ
- (๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๕) ตกเป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ตกเป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการบริหารทุนอุดหนุนเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร การลา และการชดใช้ทุน
- (๒) ให้ความเห็นชอบโครงการของส่วนงานที่เสนอเกี่ยวกับการให้ทุนและการชดใช้ทุน
- (๓) พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ขอรับทุน
- (๔) พิจารณาอนุมัติการให้ทุน การลา และหลักเกณฑ์และวิธีการจ่ายเงินทุนและการชดใช้ทุน
- (๕) กำหนดหลักเกณฑ์หรือหน้าที่ซึ่งผู้รับทุนจะต้องถือปฏิบัติ
- (๖) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

ข้อ ๑๕ การประชุมและวิธีการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการประชุมและวิธีการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย โดยอนุโลม

ทุนและคุณสมบัติของผู้รับทุนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ กรณีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๑

ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก

ข้อ ๑๖ ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก “ณ ต่างประเทศ” มีระยะเวลาการให้ทุนและทุนแบบ “เหมาจ่าย” ดังนี้

(๑) กรณีศึกษาในสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพในต่างประเทศ ครอบคลุมประเทศในเขตสหภาพยุโรป ไอร์แลนด์ สหราชอาณาจักร สวิสเซอร์แลนด์ สหรัฐอเมริกา แคนาดา อเมริกาใต้ รัสเซีย ออสเตรเลีย นิวซีแลนด์ สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ฮองกง และสิงคโปร์ ให้ทุนเป็นเวลา ๓ ปี ปีละไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

กรณีที่ส่วนงานกำหนดสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพแตกต่างไปจาก (๑) ให้ส่วนงานดำเนินการตามข้อ ๒๖ ของระเบียบนี้ ทั้งนี้ โดยไม่ขัดหรือแย้งกับผลการจัดอันดับของสถาบันตามข้อ ๙

(๒) กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนได้ แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่เริ่มการศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้รับทุน โดยให้ทุนได้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๓) การให้ทุนตาม (๑) และ (๒) ให้ใช้งบประมาณของส่วนงานและของมหาวิทยาลัยในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยกำหนดให้เบิกจ่ายแบบ “เหมาจ่าย” ปีละ ๒ งวด หรือตามภาคการศึกษาในแต่ละประเทศ

กรณีศึกษาระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ ซึ่งมีที่ตั้งนอกสถานที่ตั้งตาม (๑) หรือศึกษาผ่านระบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ การกำหนดทุนให้เป็นไปตาม (๑) หรือเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๗ ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก “ในประเทศ” มีระยะเวลาการให้ทุนและทุนแบบ “ตามที่จ่ายจริง” ดังนี้

(๑) ให้ทุนเป็นเวลา ๓ ปี ปีละไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยครอบคลุมค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่ารักษาสุขภาพ และค่าธรรมเนียมการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์

(๒) กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่เริ่มการศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้รับทุน โดยให้ทุนได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๓) การให้ทุนตาม (๑) และ (๒) ให้ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยกำหนดให้เบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ปีละ ๒ งวด หรือตามภาคการศึกษา

ข้อ ๑๘ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนและหลักฐาน มีดังนี้

(๑) เป็นบุคลากรประเภทวิชาการหรือบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการบางตำแหน่งตามความจำเป็นของส่วนงาน และได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี

(๒) มีอายุไม่เกิน ๔๕ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ขอรับทุน และสามารถกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ได้ตามข้อ ๓๐ ของระเบียบนี้

(๓) ต้องไม่เป็นผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจ โดยมีใบรับรองการตรวจสุขภาพจากแพทย์และรับรองไว้ไม่เกิน ๑ ปี

กรณีการไปศึกษา ณ ต่างประเทศ ต้องได้รับการตรวจรับรองจากคณะกรรมการแพทย์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือสถานพยาบาลของรัฐตามที่คณะกรรมการแพทย์ของสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน กำหนด

(๔) ไม่มีข้อผูกพันการรับทุนอุดหนุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น

(๕) ต้องมีหลักฐานการรับเข้าศึกษาจากสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพตามที่กำหนดในข้อ ๙ ของระเบียบนี้ โดยระบุชื่อของผู้ขอรับทุน สาขาวิชาที่ตอบรับ ระยะเวลาหลักสูตรที่ศึกษา และวันที่เปิดภาคเรียนหรือวันเริ่มศึกษา

(๖) ต้องมีหลักฐานผลคะแนนทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่สถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพที่ผู้ขอรับทุนจะเข้าศึกษากำหนด

กรณีผู้ขอรับทุนเป็นอาจารย์โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการประจำคณะศึกษาศาสตร์กำหนด

กรณีผู้ขอรับทุนเป็นบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการ หรือมีคุณสมบัติต่างไปจากความตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามความจำเป็นของส่วนงาน ทั้งนี้ ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๑๙ กรณีการขอรับทุนอุดหนุนการศึกษาสำหรับบุคลากรประเภทวิชาการ ซึ่งก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างการศึกษาในระดับปริญญาเอก ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ (๒) - (๖)

กรณีบุคลากรประเภทวิชาการที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับปริญญาที่ ๒ ในระดับเดียวกัน ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ วรรคหนึ่ง และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในสัญญาาระยะที่ ๔ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่ ๒

ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโท

ข้อ ๒๐ ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโท “ในประเทศ” มีระยะเวลาการให้ทุนและทุนแบบ “ตามที่จ่ายจริง” ดังนี้

(๑) ให้ทุนเป็นเวลา ๒ ปี ปีละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยครอบคลุมค่าบำรุง ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่ารักษาสุขภาพ และค่าธรรมเนียมการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์

(๒) กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่เริ่มการศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้รับทุน

(๓) การให้ทุนตาม (๑) ให้ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยกำหนดให้เบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ปีละ ๒ งวด หรือตามภาคการศึกษา

ข้อ ๒๑ ผู้มีสิทธิขอรับทุน ต้องเป็นบุคลากรประเภทสนับสนุนวิชาการ และได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยคุณสมบัติอื่นให้เป็นไปตามข้อ ๑๘ (๒) ถึง (๖)

คุณสมบัติตามวรรคหนึ่ง ให้ครอบคลุมถึงกรณีของผู้ขอรับทุนที่เป็นอาจารย์โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ด้วย

กรณีผู้ขอรับทุนที่เป็นบุคลากรประเภทวิชาการที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา สำหรับปริญญาที่ ๒ ในระดับเดียวกัน ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๘ วรรคหนึ่ง และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติงานในสัญญาาระยะที่ ๔ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

ทุนอุดหนุนการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และการดูงาน

ข้อ ๒๒ ทุนอุดหนุนการฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน มีระยะเวลาการให้ทุน ดังนี้

(๑) การฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ให้ทุนเป็นเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน ในวงเงินไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

(๒) การให้ทุน ให้ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยกำหนดให้เบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเกี่ยวกับการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ข้อ ๒๓ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน มีดังนี้

(๑) เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ประเภทวิชาการและประเภทสนับสนุนวิชาการ

(๒) เมื่อคำนวณระยะเวลาการขอใช้ทุนโดยรวมทั้งหมดที่เคยได้รับแล้ว ต้องสามารถกลับมาปฏิบัติงานขอใช้ทุนได้ตามข้อ ๓๐ ของระเบียบนี้

(๓) ปฏิบัติงานอยู่ในสัญญาาระยะที่ ๒ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย

(๔) ไม่มีข้อผูกพันการรับทุนอุดหนุนจากแหล่งทุนอื่น

ผู้ขอทุนที่มีคุณสมบัติต่างไปจากความตามวรรคหนึ่ง ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

กรณีการไปดูงานที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน ให้ยกเว้นคุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับทุนตามวรรคหนึ่ง

หมวด ๔

ทุนและคุณสมบัติของผู้รับทุนที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ กรณีบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๔ ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาเอก “ในประเทศ” มีระยะเวลาการให้ทุน และทุนแบบ “ตามที่จ่ายจริง” ดังนี้

(ก) ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก

(๑) ค่าใช้จ่ายส่วนตัว แบบเหมาจ่าย ไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ให้ทุนเป็นเวลา ๓ ปี ปีละไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท โดยครอบคลุมค่าบำรุงค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่ารักษาสถานภาพ และค่าธรรมเนียมการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์

(๓) กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่เริ่มการศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้รับทุน โดยให้ทุนได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๔) การให้ทุน ให้ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยกำหนดให้เบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ปีละ ๒ งวด หรือตามภาคการศึกษา

(ข) ทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาโท

(๑) ค่าใช้จ่ายส่วนตัว แบบเหมาจ่าย ไม่เกินเดือนละ ๒๐,๐๐๐ บาท

(๒) ให้ทุนเป็นเวลา ๒ ปี ปีละไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยครอบคลุมค่าบำรุงค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่ารักษาสถานภาพ และค่าธรรมเนียมการวิจัยเพื่อทำวิทยานิพนธ์

(๓) กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง คณะกรรมการอาจพิจารณาขยายระยะเวลาการให้ทุนได้ แต่ต้องไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา หรือไม่เกิน ๑ ปีนับแต่วันที่เริ่มการศึกษา ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้รับทุน

(๔) การให้ทุน ให้ใช้งบประมาณของส่วนงาน โดยกำหนดให้เบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ปีละ ๒ งวด หรือตามภาคการศึกษา

การเบิกจ่าย “ตามที่จ่ายจริง” ในข้อนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเกี่ยวกับการจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ข้อ ๒๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุน มีดังนี้

(๑) เป็นนิสิตที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาตามความต้องการของส่วนงาน หรือเป็นนิสิตที่กำลังศึกษาระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอกของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพอื่น ในสาขาวิชาตามความต้องการของส่วนงาน ทั้งนี้ ต้องเป็นสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๙ ของระเบียบนี้

(๒) มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ขอรับทุน

(๓) ไม่เป็นผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจ โดยมีใบรับรองการตรวจสุขภาพจากแพทย์และรับรองไว้ไม่เกินหนึ่งปี

(๔) ไม่มีข้อผูกพันการรับทุนอุดหนุนการศึกษาจากแหล่งทุนอื่น หรืออยู่ระหว่างการขอใช้ทุนตามสัญญาฉบับอื่น

(๕) ส่วนงานอาจประกาศกำหนดคุณสมบัติของผู้รับทุนเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับคุณสมบัติของผู้ขอรับทุนที่กำหนดตามระเบียบนี้

(๖) กรณีผู้ที่มีคุณสมบัติต่างไปจาก (๑) - (๔) ให้เสนอคณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณีไป

หมวด ๕

การคัดเลือก การทำสัญญา และการลา

ส่วนที่ ๑

การคัดเลือกและการทำสัญญาผู้ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา

ข้อ ๒๖ การคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอก ปริญญาโท และปริญญาตรี ในระดับเดียวกัน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ สำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และการคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาระดับปริญญาเอกและปริญญาโท ในประเทศ สำหรับบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ส่วนงานจัดทำเป็นโครงการให้ทุนของส่วนงานเป็นรายปี หรือตามแผนการบริหาร และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล แล้วแต่กรณี ตามแบบเสนอโครงการแนบท้ายระเบียบนี้ เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ก่อนเสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

(๒) ให้ส่วนงาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ หรือเงื่อนไขในการคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุนตาม (๑) พร้อมจัดทำเป็นประกาศของส่วนงาน

(๓) ให้ส่วนงานดำเนินการคัดเลือกผู้มีสิทธิได้รับทุนตามประกาศของส่วนงานตาม (๒) และจัดทำประกาศผลการคัดเลือกเผยแพร่ต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๓๐ วันทำการ

(๔) ให้ส่วนงานดำเนินการรับรายงานตัวผู้ได้รับทุนตาม (๓) เพื่อจัดทำสัญญารับทุน และสัญญาค้ำประกันตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศ

(๕) เมื่อส่วนงานดำเนินการตาม (๒) - (๔) แล้ว ให้ส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้มหาวิทยาลัยทราบ กรณีที่มีข้อร้องเรียนหรือข้อทักท้วงเกี่ยวกับการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานพิจารณาแก้ไขปัญหาดังกล่าว และแจ้งคณะกรรมการทราบ ทั้งนี้ หากไม่ได้ข้อยุติให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อวินิจฉัย คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๗ กรณีบุคลากรประเภทวิชาการ ซึ่งก่อนการบรรจุและแต่งตั้งเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย อยู่ระหว่างการศึกษาระดับปริญญาเอก และมีความประสงค์ขอรับทุนอุดหนุนการศึกษา ให้ผู้นั้นเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

เมื่อคณะกรรมการให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ส่วนงานจัดทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกัน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดในข้อ ๒๖ (๔) (๕) และวรรคสอง

ส่วนที่ ๒

การคัดเลือกและการทำสัญญาผู้ได้รับทุนอุดหนุนการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และดูงาน

ข้อ ๒๘ การให้ทุนอุดหนุนการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ประสงค์จะลาไปเพื่อการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน แล้วแต่กรณี ให้เสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นจนถึงหัวหน้าส่วนงาน เพื่อขอความเห็นชอบในหลักการก่อนสมัครเข้าฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน

(๒) เมื่อสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่ผู้ขอรับทุนประสงค์จะไป ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานตอบรับแล้ว ให้ผู้นั้นยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(ก) บันทึกแสดงเหตุผลและความจำเป็นที่จะไปฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน รวมทั้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง

(ข) หลักสูตรที่จะไปฝึกอบรม หรือแนวทางการปฏิบัติการวิจัย หรือรายละเอียดเกี่ยวกับการดูงาน

(ค) หนังสือตอบรับจากสถาบันการศึกษา หรือสถาบันวิชาชีพ หรือหน่วยงานที่ผู้ขอรับ ทุนประสงค์จะไปฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน โดยระบุชื่อของผู้ขอรับทุน หลักสูตรหรือชื่อเรื่อง ที่ตอบรับ ระยะเวลา และวันที่เริ่มฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน แล้วแต่กรณี

(๓) กรณีที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปเพื่อการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน โดยมี ระยะเวลาลาต่อเนื่องกันไม่เกิน ๙๐ วัน หรือเป็นการขอรับทุนอุดหนุนการฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ที่เกินกว่า ๕๐,๐๐๐ บาทต่อคน ให้จัดทำสัญญารับทุน โดยไม่ต้องจัดทำสัญญาค้ำประกัน หากใช้เวลาลา ต่อเนื่องกันเกินกว่า ๙๐ วัน ให้จัดทำสัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกัน และจัดส่งเอกสารตาม (๑) และ (๒) ให้มหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ หากใช้เวลาลาต่อเนื่องกันไม่เกิน ๓๐ วัน ไม่ต้องทำสัญญา

การฝึกอบรมหรือดูงานในหลักสูตรที่กำหนดเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น หรือเป็นการเพิ่มพูนศักยภาพตามที่ ก.พ. หรือกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดหรือรับรอง รวมทั้งการศึกษาฝึกอบรมในหลักสูตรของสถาบันวิชาการ ป้องกันประเทศ ไม่ต้องทำสัญญาตามที่กำหนดไว้ใน (๓) ข้างต้น

การลา การนับวันลา และการปฏิบัติตามเงื่อนไขการลา

ข้อ ๒๘ การนับวันลาให้นับตามปีงบประมาณ และการนับวันลาเพื่อประโยชน์ในการเสนอเพื่อขออนุญาตการลาและคำนวณวันลา ให้นับต่อเนื่องกันโดยนับวันหยุดงานที่อยู่ระหว่างการลาประเภทเดียวกันรวมเป็นวันลาด้วย

การไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ซึ่งต้องใช้เวลาราชการหรือเวลาปฏิบัติงานให้ยื่นคำขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุญาต ทั้งนี้ ให้ยื่นคำขออนุญาตลาราชการหรือลาปฏิบัติงานไปพร้อมกันด้วย

การลาไปเพื่อการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน โดยใช้เวลาปฏิบัติงานบางส่วน ให้กระทำได้ภาคการศึกษาหนึ่งไม่เกิน ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หากลาโดยใช้เวลายาวกว่า ๑๐ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ขึ้นไป ให้ถือเป็นกรลาเต็มเวลา

ข้อ ๓๐ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เคยได้รับอนุญาตให้ลาไปเพื่อการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ที่มีระยะเวลาลาต่อเนื่องกันเกินกว่า ๙๐ วัน เมื่อนับรวมวันลาดังกล่าวแล้ว จะต้องเป็นผู้ที่มีเวลาปฏิบัติงานชดใช้ทุนภายในมหาวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการลาครั้งสุดท้าย ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงจะมีสิทธิขออนุญาตลาได้

ข้อ ๓๑ กรณีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปเพื่อการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ด้วยทุนมหาวิทยาลัย ทุนส่วนตัว หรือทุนอื่น ซึ่งต่อมามีความประสงค์จะขอขยายระยะเวลาและขอรับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัย ให้ผู้นั้นดำเนินการยื่นคำขอ พร้อมด้วยหลักฐานเกี่ยวกับผลการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานครั้งนั้น และคำชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นต่อส่วนงานต้นสังกัด ภายใน ๙๐ วันก่อนครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุญาตไว้เดิม

กรณีตามวรรคหนึ่ง ให้ส่วนงานดำเนินการตามข้อ ๒๖ (๔) และ (๕) สำหรับกรณีการขอทุนอุดหนุนการศึกษา หรือข้อ ๒๘ (๒) และ (๓) สำหรับการขอทุนการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน การขอขยายระยะเวลาและการขอรับทุนอุดหนุนจากมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง มิใช่สิทธิของผู้ที่ได้รับอนุญาตให้ลา แต่ให้เป็นไปตามการพิจารณาของส่วนงาน

ข้อ ๓๒ ในระหว่างการลาไปเพื่อการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ผู้ได้รับทุนต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ หรือเงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบนี้ และที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุน รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพที่ผู้รับทุนศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานอยู่อย่างเคร่งครัด

ในกรณีผู้ได้รับทุนที่เป็นข้าราชการ จะต้องปฏิบัติตามระเบียบของ ก.พ. และ ก.พ.อ. ด้วย

ข้อ ๓๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปเพื่อการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน จะเปลี่ยนแปลงกำหนดระยะเวลา หรือสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพหรือหน่วยงานอื่น ให้แตกต่างไปจากที่ได้รับอนุญาตไว้แล้วมิได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจของแหล่งทุน

ข้อ ๓๔ ให้ส่วนงานกำกับและติดตามความก้าวหน้าทุกภาคการศึกษา สำหรับกรณีการลาไปเพื่อการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือการศึกษาปริญญาที่ ๒ ในระดับเดียวกัน หรือการศึกษาของคณาจารย์ ซึ่งก่อนการบรรจุแต่งตั้งเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยได้ศึกษาระดับปริญญาเอกอยู่ก่อนแล้ว หรือตามระยะเวลาที่เหมาะสมสำหรับกรณีการไปฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน

กรณีผู้ที่ได้รับทุนจากรัฐบาลหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งกำหนดให้มีการจัดทำรายงานความก้าวหน้า การรายงานผลสัมฤทธิ์ หรือการกำหนดให้ดำเนินการใด อันเกี่ยวข้องกับที่ได้รับทุนอุดหนุนการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน แล้วแต่กรณี ให้ผู้นั้นและส่วนงานดำเนินการตามข้อกำหนดนั้นด้วย

การเบิกจ่ายทุนและการชดใช้ทุน

ข้อ ๓๕ การเบิกจ่ายทุนอุดหนุนการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) การเบิกจ่ายทุนตามข้อ ๑๖ ให้เบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย โดยใช้ใบสำคัญรับเงินเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายทุน พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางแล้วแต่กรณี สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร และสำเนาประกาศเป็นผู้ได้รับทุน รวมทั้งรายงานผลการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายและใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุนในภาคการศึกษาถัดไป

(๒) การเบิกจ่ายทุนตามข้อ ๑๗ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๔ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยผู้รับทุนจัดทำรายการค่าใช้จ่าย หลักฐานใบเสร็จรับเงินฉบับจริง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางแล้วแต่กรณี สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร และสำเนาประกาศเป็นผู้ได้รับทุน รวมทั้งรายงานผลการศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายและใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุนในภาคการศึกษาถัดไป

ผู้รับทุนที่ใช้เวลาในการศึกษาเกินกว่าที่กำหนดในข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๔ ให้ผู้รับทุนเสนอเหตุผลและความจำเป็นต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น จนถึงคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะต้องรับภาระค่าใช้จ่ายเองเป็นส่วนตัว สำหรับช่วงเวลาศึกษาที่เกินกว่าที่กำหนดตามข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ ข้อ ๒๐ และข้อ ๒๔ และต้องไม่เกินระยะเวลาของหลักสูตรที่ผู้รับทุนศึกษา

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นการกำหนดเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๓๖ การเบิกจ่ายทุนอุดหนุน การฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือการดูงาน แล้วแต่กรณี ตามข้อ ๒๒ ให้เบิกจ่ายตามที่จ่ายจริง โดยผู้รับทุนจัดทำรายการค่าใช้จ่าย หลักฐานใบเสร็จรับเงินฉบับจริง สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทางแล้วแต่กรณี สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร และสำเนาประกาศเป็นผู้ได้รับทุน รวมทั้งรายงานผลการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย หรือการดูงาน แล้วแต่กรณี พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารทุกฉบับ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นการกำหนดเอกสารหลักฐานตามวรรคหนึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติของคณะกรรมการ

ข้อ ๓๗ ให้ผู้รับทุนรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานโดยเร็ว เมื่อครบกำหนดเวลาที่ได้รับอนุญาต หรือเมื่อสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน แล้วแต่กรณี ภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(๑) กรณีที่เป็นการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ณ ต่างประเทศ ผู้รับทุนต้องเร่งเดินทางกลับให้ถึงประเทศไทยและรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานโดยเร็ว ในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน

(๒) กรณีที่เป็นการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงานในประเทศ ผู้รับทุนต้องเร่งรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน ในระยะเวลาไม่เกิน ๗ วัน

ข้อ ๓๘ เมื่อสำเร็จการศึกษา หรือเสร็จสิ้นการฝึกอบรม หรือการปฏิบัติการวิจัย หรือการดูงาน แล้วแต่กรณี ให้ผู้รับทุนรายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุน ณ ส่วนงานตามที่ระบุในสัญญาเป็นระยะเวลา ๒ เท่า ของระยะเวลาที่ได้รับทุนตามสัญญา รับทุน หรือระยะเวลาตามสัญญาลาที่ใช้จนสำเร็จการศึกษา หรือเสร็จสิ้นการฝึกอบรม หรือการปฏิบัติการวิจัย หรือการดูงาน แล้วแต่กรณี โดยให้คำนวณระยะเวลาการชดใช้ทุน ดังนี้

(๑) กรณีสำเร็จการศึกษาตามสัญญา รับทุน ให้คำนวณระยะเวลาการชดใช้ทุนโดยนับจากวันที่สำเร็จการศึกษา ในกรณีที่ เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยให้นับจากวันที่เริ่มทดลองปฏิบัติงาน

(๒) กรณีการนับระยะเวลาชดใช้ตามสัญญาลาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ให้คำนวณระยะเวลาการชดใช้ตั้งแต่มีคำสั่งให้รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงาน

(๓) กรณีผู้รับทุนมีข้อผูกพันตามสัญญาที่ได้จัดทำไว้ ให้คำนวณระยะเวลาควบคู่กันไปโดยให้สั้นสุดในระยะเวลาสัญญาที่มีระยะเวลามากที่สุด

กรณีผู้รับทุนถึงแก่ความตายหรือคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุอันสมควร อาจไม่ต้องชดใช้ทุนก็ได้

ข้อ ๓๙ กรณีผู้รับทุนที่สำเร็จการศึกษา มีความประสงค์จะชดใช้เป็นเงินแทนการปฏิบัติงานชดใช้ทุน สามารถกระทำได้โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ให้ชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น พร้อมชดใช้เงินให้เป็นเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน

(๒) การชดใช้เงินตาม (๑) จะลดลงตามระยะเวลาคงเหลือสำหรับการปฏิบัติงานชดใช้ทุนทั้งหมด

(๓) หากการชดใช้เงินตาม (๑) ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบชำระเบี้ยปรับร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วน

ข้อ ๔๐ กรณีที่ผู้รับทุนอดหนุนการศึกษา ได้สำเร็จการศึกษาและกลับมาปฏิบัติงานชดใช้ทุนแล้ว มีความประสงค์จะโอนย้ายไปรับราชการหรือลาออกเพื่อไปปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยของรัฐหรือมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ผู้รับทุนจะต้องกลับมาปฏิบัติงานหรือรับราชการชดใช้ทุนในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของระยะเวลาชดใช้ทุนตามข้อ ๓๘

กรณีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ได้รับทุนอดหนุนการศึกษาให้ับเฉพาะระยะเวลาที่รับเงินเดือน

กรณีบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยซึ่งได้รับทุนอดหนุนการศึกษาก่อนการบรรจุแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้ับระยะเวลาเฉพาะที่รับทุนการศึกษา

ให้บุคคลตามวรรคหนึ่งเสนอเรื่องต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณา

การโอนย้ายตามวรรคหนึ่ง มิใช่สิทธิของผู้รับทุนอดหนุนการศึกษา แต่มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมเป็นรายกรณีไป

ข้อ ๔๑ กรณีที่ผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษา ซึ่งเป็นเหตุอันเกิดจากผู้รับทุนเอง ผู้รับทุนจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น พร้อมชดใช้เงินให้เป็นเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น โดยต้องดำเนินการชดใช้เงินให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน

หากการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่ง ล่าช้ากว่าระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบชำระเบี้ยปรับร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระ โดยเริ่มนับตั้งแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้รับทุนศึกษาไม่สำเร็จ หรือถูกสั่งให้ยุติ หรือเลิกการศึกษา ถ้าผู้ให้ทุนได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ผู้รับทุนรับราชการหรือปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือส่วนงานอื่นตามให้ผู้ให้ทุนกำหนดเป็นเวลา ๓ เท่าของระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนอดหนุนการศึกษาแทนการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่งก็ได้ โดยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังโดยอนุโลม ทั้งนี้ ผู้รับทุนจะถูกตัดสิทธิในการขออนุญาตลาไปเพื่อการศึกษา ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ผู้รับทุนที่เป็นบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะปฏิเสธการบรรจุแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยก็ได้

การจ่ายเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งระหว่างการศึกษา

ข้อ ๔๒ ผู้รับทุนที่ได้รับอนุญาตให้ลาไปเพื่อการศึกษา แบบเต็มเวลา ให้ได้รับเฉพาะเงินเดือนระหว่างลา นับตั้งแต่วันไปศึกษา จนถึงวันก่อนวันรายงานตัวเพื่อกลับเข้าปฏิบัติงาน ดังนี้

(๑) กรณีการศึกษาระดับปริญญาเอก ให้ได้รับเฉพาะเงินเดือนระหว่างลาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่เข้าศึกษาแต่ไม่เกิน ๔ ปี

(๒) กรณีการศึกษาระดับปริญญาโท ให้ได้รับเฉพาะเงินเดือนระหว่างลาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่เข้าศึกษาแต่ไม่เกิน ๓ ปี

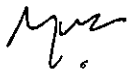
ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นที่ใช้เวลาศึกษาเกินกว่าระยะเวลาของหลักสูตรหรือเกินกว่าระยะเวลาตาม (๑) และ (๒) การได้รับเงินเดือนระหว่างลาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบ

ในกรณีลาไปเพื่อการฝึกอบรม การปฏิบัติการวิจัย และดูงาน จะมีสิทธิได้รับทั้งเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาในแต่ละครั้ง ต้องเป็นการลาต่อเนื่องกันไม่เกิน ๙๐ วัน หากลาต่อเนื่องกันเกินกว่า ๙๐ วัน ให้ได้รับเฉพาะเงินเดือน

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๓ การใดที่ได้ดำเนินการไปแล้วก่อนระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามระเบียบ ประกาศ หลักเกณฑ์ หรือวิธีการที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(รองศาสตราจารย์สุนต์ สกลไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยบูรพา

สัญญาเลขที่.....

สัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษา
มหาวิทยาลัยบูรพา

.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ระหว่าง

มหาวิทยาลัยบูรพา โดย.....อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

หรือ โดย.....ตำแหน่ง.....

ผู้รับมอบอำนาจจากมหาวิทยาลัยบูรพา ตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่.....เดือน.....

พ.ศ.....แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” ฝ่ายหนึ่งกับ (นาย, นาง, นางสาว)

.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

บิดาชื่อ.....มารดาชื่อ.....

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับทุน” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญากันไว้โดยมีข้อความ
ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ให้ทุนตกลงให้ทุนและผู้รับทุนตกลงรับทุนอุดหนุนการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา
ดังรายละเอียดหลักเกณฑ์และแนวทางการพิจารณาทุนตามโครงการ.....

.....ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญา ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญานี้ ตามความต้องการของ (ส่วนงาน).....

โดยผู้รับทุนจะต้องศึกษาหลักสูตรระดับการศึกษา.....

สาขาวิชา/วิชาเอก.....คณะ.....

ณ สถาบันการศึกษา.....ให้สำเร็จตามหลักสูตรตามแผนการศึกษา

แนบท้ายสัญญานี้ ภายใน.....ปี โดยรับทุนเป็นรายงวดตลอดหลักสูตรภายใต้เงื่อนไขว่าผู้ให้ทุน

จะจ่ายเงินทุนให้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้ว

ในการรับทุนแต่ละงวด ให้ผู้รับทุนลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานตามแบบหลักฐานการ
รับเงินที่ผู้ให้ทุนกำหนด ซึ่งให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ ๒ สัญญาฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕.....

เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระหว่างที่ผู้รับทุนกำลังศึกษาตามสัญญา ผู้รับทุนยินยอมอยู่ในความควบคุมดูแลของ (สถาบันการศึกษา)..... และผู้ให้ทุน โดยต้องประพฤติและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของ (สถาบันการศึกษา)..... และผู้ให้ทุนที่ได้กำหนดและสั่งการเกี่ยวกับการศึกษา ทั้งที่ได้ออกใช้บังคับอยู่แล้วในวันที่ทำสัญญานี้ และที่จะออกใช้บังคับต่อไปภายหน้าโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ ๔ ผู้รับทุนต้องตั้งใจศึกษาและเพียรพยายามอย่างดีที่สุดจะศึกษาวิชาให้ตรงตามที่ผู้ให้ทุนร่วมกับ (สถาบันการศึกษา)..... กำหนดโดยผู้รับทุนต้องศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรภายในกำหนดเวลา โดยจะไม่หลีกเลี่ยง ละเลย เพิกเฉย ทอดทิ้ง ยุติหรือเลิกการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรดังกล่าว และต้องประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัยของสถาบันการศึกษาที่ผู้รับทุนกำลังศึกษาอยู่อย่างเคร่งครัด เว้นแต่จะยุติหรือเลิกการศึกษา โดยได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนและ (สถาบันการศึกษา).....

การเปลี่ยนสาขาวิชา/วิชาเอก ระดับการศึกษา หรือสถาบันการศึกษาเป็นประการอื่น นอกจากที่ระบุไว้ในข้อ ๑ ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้ทุนก่อน มิฉะนั้น ผู้ให้ทุน จะพิจารณางดให้ทุนในทันที

ข้อ ๕ ผู้รับทุนต้องรายงานผลการศึกษาให้ผู้ให้ทุนทราบ ภายในกำหนดระยะเวลา ๓๐ วันนับแต่วันที่ทราบผลการศึกษาในทุกภาคการศึกษาตลอดระยะเวลาการศึกษาในโครงการตามสัญญานี้

หากผู้รับทุนไม่รายงานผลการศึกษาตามวรรคแรก โดยไม่มีเหตุอันควรผู้ให้ทุนอาจพิจารณาให้ยุติการศึกษา หรืองดให้ทุนอุดหนุนการศึกษาได้

ข้อ ๖ หากผู้ให้ทุนเห็นสมควรไม่ให้อุดหนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนต่อไปไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามผู้ให้ทุนมีอำนาจสั่งงดให้ทุนอุดหนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนได้ทันที

ข้อ ๗ หากผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรตามระยะเวลาและข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และข้อ ๔ ผู้ให้ทุนมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้

ข้อ ๘ เมื่อสำเร็จการศึกษาตามสัญญานี้แล้ว ผู้รับทุนต้องสัญญาว่าจะรับราชการ หรือทำงาน ในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่จังหวัด..... หรือหน่วยงานอื่นตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด เป็นเวลาสองเท่าของระยะเวลาที่ให้อุดหนุนการศึกษา ในกรณีที่ผู้รับทุนไม่สามารถกลับมาปฏิบัติงานให้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพาได้ หรือกลับมาปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา แต่มีความประสงค์จะขอใช้เป็นเงินให้ ชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปแล้วทั้งสิ้น พร้อมขอใช้เงินให้เป็นเบี้ยปรับอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนที่ได้รับไปแล้ว ทั้งสิ้น ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน เว้นแต่ผู้รับทุนถึงแก่ความตาย หรือคณะกรรมการ บริหารทุนอุดหนุนการศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่ามิเหตุอันสมควรไม่ต้องชดใช้ทุน

ในกรณีที่ผู้รับทุนกลับมาปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา แต่ไม่ครบระยะเวลาตาม วรรคหนึ่ง เงินที่จะชดใช้คืนตามวรรคหนึ่งจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้รับทุนกลับเข้าปฏิบัติงานให้แก่ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้รับทุนจะต้องไปรายงานตัวต่อผู้ให้ทุนที่ส่วนงานต้นสังกัด ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับถัดจาก วันที่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๙ ถ้าผู้รับทุนไม่ยอมรับราชการหรือทำงานชดใช้ทุนในมหาวิทยาลัยบูรพาที่จังหวัด.....หรือส่วนงานอื่นตามที่ผู้ให้ทุนกำหนด หรือผู้รับทุนไม่ประพฤติหรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่ง หรือผู้ให้ทุนสั่งยุติการศึกษา หรืองดให้ทุนอุดหนุนการศึกษาแก่ผู้รับทุนตามสัญญา หรืออันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของผู้รับทุนหรือผู้ให้ทุนบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๖ หรือข้อ ๗ หรือผู้รับทุนบอกงดการรับทุนอุดหนุนการศึกษา หรือผู้รับทุนไม่สำเร็จการศึกษา ผู้รับทุนยินยอมชดใช้เงินทุนให้กับผู้ให้ทุนเป็นจำนวนเงินสองเท่าของเงินที่ผู้รับทุนได้รับไปทั้งหมด ภายในกำหนดเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน หากผู้รับทุนไม่ชำระภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือชำระไม่ครบถ้วน ผู้รับทุนยินยอมให้คิดเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของจำนวนเงินที่มีได้ชำระ นับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนถึงวันที่ได้ชำระเงินครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้รับทุนรับราชการหรือทำงานในส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยบูรพาและศึกษาไม่สำเร็จหรือถูกสั่งให้หยุด หรือเลิกการศึกษาตามสัญญา ถ้าผู้ให้ทุนได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้ผู้รับทุนรับราชการหรือทำงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ที่จังหวัด.....หรือส่วนงานอื่นตามที่ผู้ให้ทุนกำหนดเป็นเวลาสามเท่าของระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับทุนอุดหนุนการศึกษาตามสัญญาแทนการชดใช้เงินตามวรรคหนึ่งก็ได้

หากผู้รับทุนรับราชการหรือทำงานชดใช้ทุนไม่ครบกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือข้อ ๘ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม หรือผู้รับทุนเมื่อปฏิบัติราชการหรือทำงานแล้วถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกเนื่องจากการประพฤติผิดวินัย ผู้รับทุนยินยอมชดใช้เงินตามวรรคหนึ่งให้แก่ผู้ให้ทุน โดยให้ลดจำนวนเงินลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้รับราชการหรือทำงานชดใช้ทุนไปบ้างแล้ว ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน หากผู้รับทุนไม่ชำระในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือชำระไม่ครบถ้วนผู้รับทุนยินยอมให้คิดเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระเงินครบถ้วน

ตามความในวรรคข้างต้นมิให้ใช้บังคับกรณีที่ผู้รับทุนป่วยเจ็บและแพทย์ที่ผู้ให้ทุนแต่งตั้งขึ้นได้ตรวจรับรองแล้วว่า ผู้รับทุนป่วยเจ็บจริงและไม่สมควรให้รับราชการหรือทำงานต่อไป

ข้อ ๑๐ ผู้รับทุนไม่ต้องรับผิดชอบตามข้อ ๗ ข้อ ๘ หรือข้อ ๙ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ตาย

(๒) ผู้ให้ทุนและคณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษาได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุผลการอันสมควรที่จะไม่ต้องรับผิดชอบ

ข้อ ๑๑ ในวันทำสัญญานี้ ผู้รับทุนได้จัดให้ (นาย, นาง, นางสาว).....
..... ทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้รับทุนด้วย และในกรณีที่ผู้ให้ทุนเห็นสมควรให้ผู้รับทุนเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้รับทุนยินยอมเปลี่ยนผู้ค้ำประกันให้ใหม่ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ให้ทุน โดยผู้ค้ำประกันรายใหม่ต้องค้ำประกันผู้รับทุนตามเงื่อนไขในสัญญาค้ำประกันเดิมจนครบตามระยะเวลาที่ผู้รับทุนผูกพันอยู่ตามสัญญานี้

ถ้าผู้รับทุนไม่จัดให้มีผู้ค้ำประกันรายใหม่ภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้ทุนมีสิทธิงดหรือยุติการให้ทุน และผู้รับทุนต้องรับผิดชอบตามสัญญาในข้อ ๙ ด้วย เว้นแต่คณะกรรมการบริหารทุนอุดหนุนการศึกษาพิจารณาเห็นสมควรขยายระยะเวลาให้ตามความเหมาะสม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ๓ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญา
นี้ โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและผู้รับทุนยัดไว้ ๑ ฉบับ ผู้ให้ทุน
ยัดถือไว้ ๒ ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ให้ทุน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสหรือผู้ปกครองของ.....
.....ยินยอมให้.....ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/ คู่สมรสตาย/ หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้รับทุน
(.....)

สัญญาค้ำประกัน

(แนบท้ายสัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา)

ทำที่

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว).....

เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ. อายุ ปี อาชีพ.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ..... ระดับ.....

ตำแหน่ง.....สังกัดกรม..... กระทรวง.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

คู่สมรสชื่อ..... ข้าพเจ้าเกี่ยวข้องกับ

(นาย, นาง, นางสาว)..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “ผู้รับทุน”

โดยเป็น..... ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้ต่อมหาวิทยาลัยบูรพา

ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ให้ทุน” มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่ผู้รับทุนได้ทำสัญญารับทุนอุดหนุนการศึกษามหาวิทยาลัยบูรพา กับผู้ให้ทุน ตามสัญญาเลขที่...../๒๕..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. นั้น ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อผู้ให้ทุนว่าถ้าผู้รับทุน ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือล้มละลาย หรือตาย หรือกลายเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือไปจากถิ่นที่อยู่หรือหาตัวไม่พบหรือย้าย ภูมิลำเนาโดยมิได้แจ้งให้ทราบ และผู้ให้ทุนได้เรียกให้ผู้รับทุนชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้ทุนแล้ว หากไม่ได้รับชำระหนี้ ตามสัญญาดังกล่าวเต็มจำนวน และตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาก่อตั้ง ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่ผู้ให้สัญญาตาม ความรับผิดชอบของผู้รับทุนตามสัญญาดังกล่าว เป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากผู้ให้ทุน และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายใน วงเงินค้ำประกัน

.....
ลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน

.....
ลงลายมือชื่อผู้รับทุน

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้รับทุนได้รับอนุมัติจากผู้ให้ทุนให้ขยายระยะเวลาการศึกษา เปลี่ยนแปลง สาขาวิชา/วิชาเอก ระดับการศึกษา หรือสถาบันการศึกษาไปจากเดิม และผู้รับทุนได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ ข้าพเจ้าทราบแล้ว ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับเป็นผู้ค้ำประกันของผู้รับทุนต่อไปตลอดระยะเวลาที่ผู้รับทุน ได้รับการขยายระยะเวลาการศึกษา หรือการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวด้วย และถ้าผู้รับทุนผิดสัญญาดังกล่าวด้วย ประการใด ๆ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือล้มละลาย หรือ ตาย หรือกลายเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือไปจากถิ่นที่อยู่หรือหาตัวไม่พบหรือย้ายภูมิลำเนาโดยมิได้แจ้งให้ ทราบ และผู้ให้ทุนได้เรียกให้ผู้รับทุนชำระหนี้ให้แก่ผู้ให้ทุนแล้ว หากไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวเต็ม จำนวน และตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาก่อตั้ง ข้าพเจ้ายินยอม ชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปสรรคแห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่ผู้ให้ทุนตามความรับผิดชอบของผู้รับทุน ตามสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอก ก่อกล่าวจากผู้ให้ทุน และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปสรรคแห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้ให้ทุนผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ หรือผ่อนผันการปฏิบัติ ตามเงื่อนไขในการชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวให้แก่ผู้รับทุน โดยได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ข้าพเจ้าทราบ และข้าพเจ้าได้ตกลงยินยอมเป็นหนังสือในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ หรือผ่อนผัน การปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว โดยแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบแล้ว ให้ถือว่า ข้าพเจ้าตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลา หรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ หรือการผ่อนผันการปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าว เป็นเหตุปลดเปลื้อง ความรับผิดชอบของข้าพเจ้า และข้าพเจ้าจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญานี้ตลอดไปจนกว่าผู้รับทุนได้ปฏิบัติ ตามเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าวและเงื่อนไขตามโครงการ..... ผู้ให้ทุนครบถ้วนแล้ว หรือจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพัน อันเป็นอุปสรรคแห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) ตามสัญญาดังกล่าว ครบถ้วนเต็มจำนวนแล้ว

ข้อ ๔ ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันในระหว่างเวลาที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบอยู่ ตามเงื่อนไขในสัญญาดังกล่าว

ข้อ ๕ การส่งหนังสือบอกกล่าวตามสัญญานี้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้ให้ทุนจัดส่งหนังสือ ให้ข้าพเจ้าตามที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ปัจจุบันที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ในสัญญานี้ และกรณีที่ข้าพเจ้า เปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว หากข้าพเจ้าไม่แจ้งให้ผู้ให้ทุนทราบ ให้ถือว่าการส่งหนังสือบอกกล่าวตามที่อยู่ในสัญญานี้มีผลชอบแล้วนับแต่เวลาที่หนังสือนั้น ไปถึงที่อยู่ตาม ทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ปัจจุบันของข้าพเจ้าตามที่ได้แจ้งไว้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดตามที่ให้ไว้ถูกต้องตามความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้อ่าน และเข้าใจความในสัญญานี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน
(.....)

.....
ลงลายมือชื่อผู้รับทุน

สัญญาเลขที่...../.....

สัญญาอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....

เดือน.....พ.ศ..... ระหว่าง มหาวิทยาลัยบูรพา กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดย.....

ตำแหน่ง.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ฝ่ายหนึ่ง

กับ ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....ชื่อสกุล.....

เกิดเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี ปฏิบัติงานเป็น

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ส่วนงาน..... มหาวิทยาลัยบูรพา กระทรวงการอุดมศึกษา

วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม อยู่บ้านเลขที่.....ซอย.....

ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้

เรียกว่า “ผู้ให้สัญญา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ผู้ให้สัญญาเป็นผู้ได้รับอนุญาตจากผู้รับสัญญาให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ภายในประเทศ ต่างประเทศ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยทุนอุดหนุน เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร การลา และการชดใช้ทุน พ.ศ.

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญาศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน โดยใช้เวลา ปฏิบัติงานเต็มเวลา/บางส่วน ระดับ..... สาขาวิชา.....

..... ณ.....

ประเทศ..... มีกำหนด.....ปี.....เดือน.....วัน

นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อ ๒ ในระหว่างเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ผู้ให้สัญญาจะต้องรักษาวินัยและประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือคำสั่งของ ทางมหาวิทยาลัยและของสถานศึกษา ในการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ทั้งที่ได้ออกใช้ บังคับอยู่แล้วในวันทำสัญญานี้และที่จะออกใช้บังคับต่อไปโดยเคร่งครัด และให้ถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งดังกล่าวนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ผู้ให้สัญญาจะต้องไม่ประพฤติตนในทางเป็นปฏิปักษ์ต่อการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน และจะตั้งใจด้วยความวิริยะอุตสาหะเพื่อให้สำเร็จโดยเร็ว

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาประพจน์ผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ ๒ หรือในกรณีที่ผู้รับสัญญาพิจารณาเห็นว่า ผู้ให้สัญญาไม่อาจสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด หรือต้องยุติลงด้วยประการใด หรือผู้รับสัญญาไม่อนุญาตให้ผู้ให้สัญญาลาต่อไม่ว่ากรณีใด ๆ หรือมีความจำเป็นต้องเรียกผู้ให้สัญญากลับมาปฏิบัติงานในหน้าที่ ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาตตามสัญญานี้ได้ทันที และมีสิทธิระงับซึ่งทุนและหรือค่าจ้างรวมทั้งเงินที่ทางมหาวิทยาลัยจ่ายช่วยเหลือหรือเงินเพิ่มอื่นใด และผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

๓.๑ รายงานตัวกลับเข้าปฏิบัติงานเป็นหนังสือต่อผู้รับสัญญาหรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้ให้สัญญาทันที

๓.๒ เข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ตามที่ผู้รับสัญญาเห็นสมควรทันทีเป็นระยะเวลาเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการลา

๓.๓ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาเคยได้รับอนุญาตให้ลา และยังปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาตามสัญญา ผู้ให้สัญญาจะต้องปฏิบัติงานโดยนับระยะเวลาที่ยังขาดอยู่ตามสัญญาเดิม ต่อกับระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติงานตามสัญญานี้ด้วย

ความเสียหายใด ๆ อันเนื่องมาจากการที่ผู้ให้สัญญาไม่ปฏิบัติตาม ข้อ ๓.๑, ๓.๒ และ ๓.๓ ผู้ให้สัญญายินยอมรับผิดชอบใช้ทั้งสิ้น

ข้อ ๔ เมื่อผู้ให้สัญญาเสร็จหรือสำเร็จการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเสร็จหรือสำเร็จภายในระยะเวลาตามข้อ ๑ หรือไม่ ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับมาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยบูรพา ตามที่ผู้รับสัญญาเห็นสมควรในทันทีเป็นเวลาสองเท่ากับระยะเวลาที่ใช้ในการลา

ข้อ ๕ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาในข้อ ๓.๒ หรือข้อ ๔ หรือผู้ให้สัญญาไม่กลับมาปฏิบัติงานไม่ว่าด้วยเหตุใด ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้ทุน ค่าจ้าง และเงินอื่นใดที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยระหว่างการลาคืนให้แก่ผู้รับสัญญา นอกจากนี้ ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินอีกจำนวนสองเท่าของจำนวนทุน ค่าจ้าง และเงินอื่นใดที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยระหว่างการลادังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับแก่ผู้รับสัญญาด้วย

ในกรณีที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติงานบ้างแต่ไม่ครบระยะเวลาดังกล่าวในข้อ ๓.๒ หรือข้อ ๔ เงินที่จะชดใช้คืนและเบี้ยปรับตามวรรคก่อนจะลดลงตามส่วนของระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญากลับเข้าปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ เงินที่จะชดใช้คืนและเงินเบี้ยปรับตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระให้แก่ผู้รับสัญญาจนครบถ้วนภายในกำหนดระยะเวลา ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญา หากผู้ให้สัญญาไม่ชำระภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือชำระไม่ครบถ้วน ทั้งนี้จะโดยความยินยอมของผู้รับสัญญาหรือไม่ก็ตาม ผู้ให้สัญญาจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปี ของจำนวนเงินที่ยังมิได้ชำระนับแต่วันครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าวจนกว่าจะชำระครบถ้วน

ข้อ ๗ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาไม่สามารถกลับเข้าปฏิบัติงานหรือกลับเข้าปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๓ หรือข้อ ๔ เพราะถึงแก่ความตาย หรือเกษียณอายุงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากมหาวิทยาลัย หรือลาออกเนื่องจากเจ็บป่วย ทุพพลภาพ เป็นคนไร้ความสามารถ เป็นบุคคลวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ผู้ให้สัญญาไม่ต้องรับผิดชอบตามความในข้อ ๕ วรรคหนึ่งหรือวรรคสองแล้วแต่กรณีแต่ทั้งนี้ ถ้าผู้ให้สัญญาไปทำงานอื่นในระหว่างระยะเวลา ๓ (สาม) ปี นับแต่วันที่ผู้ให้สัญญาจะต้องกลับเข้าปฏิบัติงาน หรือวันที่ผู้ให้สัญญาได้ออกจากมหาวิทยาลัยหรือลาออกด้วยเหตุดังกล่าวข้างต้น ผู้ให้สัญญายังคงต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและเบี้ยปรับ ตามข้อ ๕ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี เว้นแต่ผู้รับสัญญาจะพิจารณาเห็นว่าเหตุอันควรให้ผู้ให้สัญญาพ้นความผิด

ในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุญาตให้ลา หรือในระหว่างระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญา กลับเข้าปฏิบัติงานตามข้อ ๓ หรือข้อ ๔ ถ้าผู้ให้สัญญาประพฤติผิดวินัยอย่างร้ายแรงจนถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากมหาวิทยาลัย ผู้ให้สัญญาจะต้องชดใช้เงินและเบี้ยปรับให้แก่ผู้รับสัญญาเป็นจำนวนเงิน ทั้งหมดหรือลดลงตามส่วนเช่นเดียวกับสัญญาข้อ ๕

ข้อ ๘ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญามีพันธะต้องชำระเงินให้แก่ผู้รับสัญญาตามสัญญานี้ ผู้ให้สัญญา ยอมให้ผู้รับสัญญาหักเงินบำเหน็จบำนาญ และ/หรือเงินอื่นใดที่ผู้ให้สัญญาจะพึงได้รับจากทางราชการหรือ มหาวิทยาลัยเพื่อชดใช้เงินที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบตามสัญญานี้ได้

ข้อ ๙ ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้สัญญาได้จัดให้.....ทำสัญญา คำประกันการปฏิบัติและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ของผู้ให้สัญญาด้วยแล้ว

ในกรณีที่ผู้ค้ำประกันถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งให้พิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือมีคำพิพากษา ให้ล้มละลาย หรือผู้รับสัญญาเห็นสมควรให้ผู้ให้สัญญาเปลี่ยนผู้ค้ำประกัน ผู้ให้สัญญาจะต้องจัดให้มี ผู้ค้ำประกันรายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทน ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้ค้ำประกันเดิม ถึงแก่ความตายหรือถูกศาลมีคำสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือมีคำพิพากษาให้ล้มละลายหรือวันที่ผู้ให้สัญญา ได้รับแจ้งจากผู้รับสัญญาให้เปลี่ยนผู้ค้ำประกันแล้วแต่กรณี ถ้าผู้ให้สัญญาไม่สามารถจัดให้มีผู้ค้ำประกัน รายใหม่มาทำสัญญาค้ำประกันแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้รับสัญญามีสิทธิเพิกถอนการอนุญาต ตามสัญญานี้ได้ เว้นแต่ผู้รับสัญญาตั้งคณะกรรมการขึ้นตรวจสอบแล้วเห็นว่า ผู้ให้สัญญาเป็นผู้มีศักยภาพสูงยิ่ง ในการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน จะอนุมัติให้ผู้ให้สัญญาการศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ต่อโดยไม่มีผู้ค้ำประกันก็ได้

สัญญาที่ทำขึ้นไว้ ๓ (สาม) ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความ
ในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและผู้ให้สัญญายึดถือไว้
๑ (หนึ่ง) ฉบับ ผู้รับสัญญายึดถือไว้ ๒ (สอง) ฉบับ

ลงชื่อ ผู้ให้สัญญา
(.....)

ลงชื่อ ผู้รับสัญญา
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้าพเจ้า.....คู่สมรสหรือผู้ปกครองของ
.....ยินยอมให้.....ทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ ผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ ผู้ให้สัญญา
(.....)

สัญญาค้ำประกัน

(แบบทำสัญญาอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน)

ทำที่

วันที่..... เดือน พ.ศ.

ตามที่ (๒).....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า

“ผู้ให้สัญญา” ได้รับอนุญาตจาก.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้

เรียกว่า “ผู้รับสัญญา” ให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ภายในประเทศ

ต่างประเทศ ณ.....

ตามสัญญาเลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ซึ่งต่อไปใน

สัญญานี้เรียกว่า “สัญญาอนุญาต” นั้น

ข้าพเจ้า (๑) ผู้ค้ำประกัน

(๒)อายุ.....ปี อาชีพ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเลขที่..... ตรอก/ซอย ถนน

ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด

รหัสไปรษณีย์..... ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... ตรอก/ซอย

ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์

คู่สมรสชื่อ..... เกี่ยวพันกับผู้ให้สัญญาโดยเป็น

..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ค้ำประกัน” ตกลงทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้แก่

ผู้รับสัญญา ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑ ตามที่ผู้ให้สัญญาได้ทำสัญญาอนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย หรือดูงาน ตามสัญญาเลขที่...../๒๕..... ฉบับลงวันที่..... นั้น

ผู้ค้ำประกันทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ต่อผู้รับสัญญาว่าถ้า

ผู้ให้สัญญาผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราว

หรือเด็ดขาด หรือล้มละลาย หรือตาย หรือกลายเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือไปจากถิ่นที่อยู่หรือหาตัวไม่

พบหรือย้ายภูมิลำเนาโดยมิได้แจ้งให้ทราบ และผู้รับสัญญาได้เรียกให้ผู้ให้สัญญาชำระหนี้ให้แก่ผู้รับสัญญาแล้ว

หากไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวเต็มจำนวน และตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญากี้ดี ผู้ค้ำประกัน

.....
ลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน

.....
ลงลายมือชื่อผู้ให้สัญญา

ยินยอมชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่ผู้รับสัญญา ตามความรับผิดชอบของผู้ให้สัญญาตามสัญญาดังกล่าว เป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาท) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากผู้รับสัญญา และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

ข้อ ๒ ในกรณีที่ผู้ให้สัญญาได้รับอนุมัติจากผู้รับสัญญาให้ขยายเวลาการศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต่อด้วยทุนหรือเงินอื่นใดก็ตาม แม้การขยายเวลาดังนั้นจะเป็นการเปลี่ยนแปลงสาขาวิชา ระดับการศึกษา หรือสถานศึกษาไปจากเดิม และผู้รับสัญญาได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ค้ำประกันทราบแล้ว ให้ถือว่าผู้ค้ำประกันตกลงยินยอมรับเป็นผู้ค้ำประกันของผู้ให้สัญญาต่อไปตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาได้ขยายเวลาอยู่ศึกษา ฝึกอบรม หรือปฏิบัติการวิจัยต่อดังกล่าวด้วย และถ้าผู้ให้สัญญาผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ หรือตกเป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์ชั่วคราวหรือเด็ดขาด หรือล้มละลาย หรือตาย หรือกลายเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือไปจากถิ่นที่อยู่หรือหาตัวไม่พบหรือย้ายภูมิลำเนาโดยมิได้แจ้งให้ทราบ และผู้รับสัญญาได้เรียกให้ผู้ให้สัญญาชำระหนี้ให้แก่ผู้รับสัญญาแล้ว หากไม่ได้รับชำระหนี้ตามสัญญาดังกล่าวเต็มจำนวน และตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาก็ดี ผู้ค้ำประกันยินยอม ชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้อันเกิดจากการนั้นให้แก่ผู้รับสัญญา ตามความรับผิดชอบของผู้ให้สัญญาตามสัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินสูงสุดไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ที่ได้รับหนังสือบอกกล่าวจากผู้รับสัญญา และผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบตามสัญญาจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนภายในวงเงินค้ำประกัน

ข้อ ๓ ในกรณีที่ผู้รับสัญญาผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ตามสัญญาอนุญาตให้แก่ผู้ให้สัญญา โดยได้มีหนังสือบอกกล่าวให้ผู้ค้ำประกันทราบ และผู้ค้ำประกันได้ตกลงยินยอมเป็นหนังสือในการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ นั้น โดยแจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบแล้ว ให้ถือว่า ผู้ค้ำประกันตกลงมิให้ถือเอาการผ่อนเวลาหรือผ่อนจำนวนเงินในการชำระหนี้ดังกล่าว เป็นเหตุปลดเปลื้องความรับผิดชอบของผู้ค้ำประกัน และจะรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันตามสัญญาไปจนกว่าจะมีการชำระหนี้ ดอกเบี้ย และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้รายนั้น (ถ้าหากมี) จนครบถ้วนเต็มจำนวน

.....
ลงลายมือชื่อผู้ค้ำประกัน

.....
ลงลายมือชื่อผู้ให้สัญญา

ข้อ ๔ ผู้ค้าประกันจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันตลอดระยะเวลาที่ผู้ให้สัญญาต้องรับผิดชอบ
อยู่ตามเงื่อนไขในสัญญาอนุญาต

ข้อ ๕ การส่งหนังสือบอกกล่าวตามสัญญานี้ ผู้ค้าประกันยินยอมให้ผู้รับสัญญาจัดส่งหนังสือ
ให้ผู้ค้าประกันตามที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน หรือที่อยู่ปัจจุบันที่ผู้ค้าประกันแจ้งไว้ในสัญญานี้ และกรณีที่
ผู้ค้าประกันเปลี่ยนแปลงที่อยู่ใหม่ ผู้ค้าประกันจะแจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบเป็นหนังสือโดยเร็ว หากผู้ค้าประกัน
ไม่แจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบ ให้ถือว่าการส่งหนังสือบอกกล่าวตามที่อยู่ในสัญญานี้มีผลชอบแล้วนับแต่เวลา
ที่หนังสือนั้น ไปถึงที่อยู่ตามทะเบียนบ้านหรือที่อยู่ปัจจุบันของผู้ค้าประกันตามที่ได้แจ้งไว้

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า รายละเอียดตามที่ให้ไว้นี้ถูกต้องตามความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าได้
อ่าน และเข้าใจความในสัญญานี้ดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน
(.....)

ลงชื่อ.....คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญานี้

ลงชื่อ.....ผู้ค้าประกัน
(.....)

.....
ลงลายมือชื่อผู้ให้สัญญา