

สำเนา

ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๘๘๐ /๒๕๖๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๐๓๐๕/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ วรรคหนึ่ง และข้อ ๔ (๔) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพาว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และมติคณะกรรมการบริหารการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๘๘๐ /๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๓๐๕/๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการซึ่งปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย

“ผู้มีอำนาจอนุมัติ” หมายความว่า อธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายให้มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยและพัฒนา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารการวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

“บทความวิจัย” หมายความว่า งานเขียนทางวิชาการที่เป็นงานศึกษาหรืองานค้นคว้าอย่างมีระบบ ด้วยวิธีวิทยาการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ และมีที่มาและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลคำตอบหรือข้อสรุปรวม ที่จะนำไปสู่ความก้าวหน้าทางวิชาการ (งานวิจัยพื้นฐาน) หรือการนำวิชาการนั้นมาใช้ประโยชน์ (งานวิจัยประยุกต์) หรือการพัฒนาอุปกรณ์ หรือกระบวนการใหม่ที่เกิดประโยชน์

“บทความทางวิชาการ” หมายความว่า งานเขียนทางวิชาการซึ่งมีการกำหนดประเด็นที่ต้องการอธิบายหรือวิเคราะห์อย่างชัดเจน ทั้งนี้มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ โดยมีการสำรวจวรรณกรรมเพื่อสนับสนุนจนสามารถสรุปผลการวิเคราะห์ในประเด็นนั้นได้ อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่างๆ มาประมวลร้อยเรียงเพื่อวิเคราะห์อย่างเป็นระบบโดยที่ผู้เขียนแสดงทัศนะทางวิชาการของตนไว้อย่างชัดเจนด้วย

ข้อ ๕ ผู้มีสิทธิขอรับเงินรางวัล ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ที่ผ่านการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานแล้ว และต้องไม่เป็นผู้ลาศึกษาต่อ

การขอรับเงินรางวัล สามารถขอได้ไม่จำกัดจำนวนบทความต่อคนต่อปี

ข้อ ๖ ลักษณะทั่วไปของบทความวิจัยและบทความทางวิชาการที่จะขอรับเงินรางวัล

(๑) ต้องมีชื่อของผู้ขอรับเงินรางวัลอยู่ในรายชื่อผู้เขียนบทความ (Authors) และมีชื่อส่วนงานตามมาตรา ๙ (๓) หรือ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๐ และชื่อมหาวิทยาลัยปรากฏเป็นที่อยู่ของผู้เขียนบทความ (Author Affiliation) เท่านั้น

(๒) เป็นบทความฉบับสมบูรณ์ เช่น Full Article, Short Communication, Note, Technical Note, Review Article, Response หรือ Message to Editor หรือบทความในลักษณะเดียวกันที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่แล้วในวารสารวิชาการ (Journal)

(๓) ต้องไม่เป็นบทความที่เป็นส่วนหนึ่งของการได้มาซึ่งปริญญาของผู้ขอรับเงินรางวัล

(๔) เป็นบทความที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยยังไม่เคยได้รับเงินรางวัลหรืออยู่ระหว่างการขอรับเงินรางวัลจากแหล่งทุนอื่นภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ เงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล การจัดอันดับวารสาร SCImago Journal Rank (SJR) หรือฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร Journal Citation Reports (JCR) ให้จ่ายโดยพิจารณาจากอันดับควอไทล์ในปีล่าสุดของ Subject Category ที่ตีพิมพ์ ในอัตราดังต่อไปนี้

(๑) อันดับควอไทล์ที่ ๑ และเป็นวารสารที่มีอันดับสูงสุดร้อยละ ๑๐

ตามค่า SJR หรือ JCR ของสาขานั้น บทความละไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๒) อันดับควอไทล์ที่ ๑ แต่เป็นวารสารที่ไม่อยู่ในอันดับสูงสุดร้อยละ ๑๐

ตามค่า SJR หรือ JCR ของสาขานั้น บทความละไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท

(๓) อันดับควอไทล์ที่ ๒

บทความละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(๔) อันดับควอไทล์ที่ ๓

บทความละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

(๕) อันดับควอไทล์ที่ ๔

บทความละไม่เกิน ๒,๕๐๐ บาท

การจ่ายเงินรางวัลตามวรรคหนึ่ง (๔) และ (๕) จะให้เฉพาะในกรณีที่ผู้เขียนชื่อหลัก (Corresponding Author) หรือเป็นผู้เขียนชื่อแรก (First Author) เท่านั้น

การจ่ายเงินรางวัลตามวรรคหนึ่งอาจปรับลดได้ตามศักยภาพทางการเงินของกองทุน ในการเปลี่ยนแปลงอัตราการจ่ายเงินรางวัลให้กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการก่อนเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่ายเงินกองทุน

ในกรณีที่บทความวิจัยมีผู้จัดทำมากกว่าหนึ่งคน ให้ยื่นขอรับเงินรางวัลได้ครั้งเดียว

ในกรณีที่ผู้ร่วมเขียนบทความ (Co-Author) ให้จ่ายเงินรางวัลผู้ร่วมเขียนบทความ (Co-Author) ตามสัดส่วนของผลงานวิจัย ทั้งนี้รวมกันแล้วไม่เกินร้อยละ ๕๐ ของเงินรางวัล โดยแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานวิจัยที่เป็นลายลักษณ์อักษร และให้คิดเงินรางวัลตามสัดส่วนของการมีส่วนร่วมดังกล่าว

หากผู้ร่วมเขียนบทความวิจัยอยู่ต่างประเทศหรือไม่สามารถลงนามในเอกสารหลักฐานการมีส่วนร่วมของผลงานวิจัยได้ครบทั้งหมด ให้คิดอัตราเงินรางวัลเท่ากับร้อยละ ๕๐ หากรเฉลี่ยกับจำนวนผู้ร่วมเขียนบทความทั้งหมดในอัตราที่เท่าๆ กัน

ข้อ ๘ กรณีวารสารวิชาการที่ใช้ตีพิมพ์เผยแพร่บทความ ตามข้อ ๗ ถูกจัดอยู่ในหลาย Subject Category และมีค่าควอไทล์ที่แตกต่างกัน หรือปรากฏทั้งในฐานข้อมูล SJR หรือ JCR ให้ใช้อันดับควอไทล์ที่เบิกเงินรางวัลที่ได้สูงสุดในการขอรับเงินรางวัล

ข้อ ๙ ขั้นตอนการขอรับเงินรางวัล

(๑) ผู้ขอรับเงินรางวัลกรอกข้อมูลผลการตีพิมพ์ที่ระบบ <https://e-research.buu.ac.th> และพิมพ์บันทึกข้อความขออนุมัติเงินรางวัลผ่านระบบ และยื่นบันทึกข้อความขออนุมัติเงินรางวัลภายในหนึ่งปี นับแต่วันที่บทความได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ โดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ พร้อมหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

(ก) สำเนาของบทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์เผยแพร่เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) สำเนาหน้าปกและหน้าสารบัญของวารสารวิชาการที่ตีพิมพ์ จำนวน ๑ ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) รายละเอียดของวารสารวิชาการ เช่น เอกสารแสดงชื่อฐานข้อมูลสากลที่วารสารวิชาการปรากฏอยู่ รายละเอียดเกี่ยวกับควอไทล์ของฐานข้อมูล SJR หรือ JCR หรือค่า Impact Factor ของวารสารวิชาการ เป็นต้น จำนวน ๑ ชุดพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ง) หลักฐานการมีส่วนร่วมของผลงานวิจัยในกรณีที่เป็นผู้ร่วมเขียนบทความวิจัย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(จ) หลักฐานที่แสดงว่าบทความดังกล่าวไม่เป็นส่วนหนึ่งของการได้มาซึ่งปริญญาของผู้ขอรับเงินรางวัล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ฉ) สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ สำเนาบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย หรือ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ช) ใบสำคัญรับเงินตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด
กรณีที่มีผู้ร่วมเขียนบทความมากกว่าหนึ่งคน (เฉพาะผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย) ผู้ร่วมเขียนต้องลงนามรับรองการขอรับเงินรางวัลในบันทึกข้อความดังกล่าวด้วย

(๒) กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับเงินรางวัล และความถูกต้องของหลักฐานตาม (๑) และเสนอความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ และทำเรื่องเบิกจ่ายเงินรางวัลที่กองคลังและทรัพย์สิน

(๓) เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว กองบริหารการวิจัยและนวัตกรรมจะแจ้งผู้รับเงินรางวัลมารับเงินดังกล่าวที่ฝ่ายการเงินของกองบริหารการวิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินรางวัลตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินกองทุน ตามอัตราที่กำหนด เงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัยและบทความทางวิชาการ สามารถรับได้ทางเดียว

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้
ในกรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาและเสนอความเห็นต่ออธิการบดีเพื่อวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดี
ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

วัชรินทร์ กาสลัก

(รองศาสตราจารย์วัชรินทร์ กาสลัก)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ:- เหตุผลในการประกาศใช้ประกาศฉบับนี้คือเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย
ในระดับนานาชาติของคณาจารย์จึงควรสนับสนุนการให้เงินรางวัลตีพิมพ์กับวารสารที่มีอันดับควอไทล์ที่ ๓
(Q3) และควอไทล์ที่ ๔ (Q4) ต่อไป หากแต่จะลดจำนวนเงินรางวัลลงเพื่อกระตุ้นให้นักวิจัยตีพิมพ์ในวารสารที่มี
คุณภาพสูงขึ้น และเนื่องจากในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยนั้น จะมีการคำนวณคะแนนด้านการวิจัยโดย
พิจารณาจากจำนวนบทความที่ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในอันดับควอไทล์ที่ ๑ (Q1) และควอไทล์ที่ ๒ (Q2)
เท่านั้น แต่จะให้ค่าน้ำหนักคะแนนกับผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในอันดับควอไทล์ที่ ๑ และเป็นวารสารที่มี
อันดับสูงสุดร้อยละ ๑๐ ตามค่า SJR ของสาขานั้น (T1) มากกว่า จึงเห็นควรให้เงินรางวัลสำหรับการตีพิมพ์ T1
ในราคาที่สูงกว่า เพื่อท้าทายให้นักวิจัยยกระดับคุณภาพงานวิจัยไปในอีกระดับหนึ่งจึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

สำเนาถูกต้อง

ภัสภษ.

(นางกรกช โรจนศิริพงษ์)

ผู้ปฏิบัติงานบริหาร