

# การประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (๒๑๘) ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา  
และประชุมในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่านระบบ (ZOOM)



## ประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2569



เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569 กองกิจการนิสิต จัดการประชุม ผู้นำนิสิตพบผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2569 ณ ห้องประชุม 218 กองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญญา นาคปฐม รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานิสิตและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เป็นประธานการประชุม พร้อมด้วยผู้บริหารและบุคลากรกองกิจการนิสิตเข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ มีผู้นำนิสิตจากองค์การนิสิต สภานิสิต และนายกสโมสรนิสิตจากทุกคณะและวิทยาลัย รวมถึงตัวแทนนิสิตจากวิทยาเขตจันทบุรีและวิทยาเขตสระแก้ว เข้าร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและนำเสนอข้อเสนอแนะต่อผู้บริหารมหาวิทยาลัย

การจัดประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดพื้นที่ให้นิสิตได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็น เสนอแนวคิด และร่วมกันวางแผนพัฒนาการให้บริการ สวัสดิการ ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานสามารถตอบสนองต่อความต้องการของนิสิตได้อย่างครอบคลุมในทุกมิติ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของนิสิตในการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างสร้างสรรค์ต่อไป



จัดทำโดย : หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศฯ  
ภาพโดย : หน่วยเทคโนโลยีสารสนเทศฯ  
ตรวจทวนโดย : นางธัญญา บุณย์ไพฑูริย์

0 3810 2541

<https://affairs.buu.ac.th/>

@StudentAffairsBuu

## (๑) ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม

มหาวิทยาลัยบูรพา โดยกองกิจการนิสิต ได้จัดการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้นำนิสิตสะท้อนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานด้านกิจการนิสิต อันนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้สอดคล้องกับความต้องการของนิสิต โดยสาระสำคัญของการประชุมครอบครัวกลุ่มประเด็น ดังนี้

๑. ด้านกิจกรรมนิสิต ได้แก่ รูปแบบการจัดกิจกรรม BUU Open House การปรับระยะเวลาในการจัดกิจกรรม แนวทางการใช้เสียงในการจัดโครงการหรือกิจกรรมของนิสิต และการใช้รถของมหาวิทยาลัย เพื่อสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของหน่วยกิจกรรมทั้ง ๓ วิทยาเขต

๒. ด้านการสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต ได้แก่ การส่งเสริมสวัสดิการสำหรับนิสิตที่ปฏิบัติงานด้านกิจกรรม การสนับสนุนการใช้งาน Canva Pro Free การจัดสรรพื้นที่สำหรับการดำเนินกิจกรรมของนิสิต และการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์และการติดต่อสื่อสารของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา (กยศ.)

## (๒) สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม

ผู้เข้าร่วมการประชุมประกอบด้วยผู้นำนิสิตจากองค์การนิสิตทั้ง ๓ วิทยาเขต ผู้นำจากสภานิสิตทั้ง ๓ วิทยาเขต ตัวแทนสโมสรนิสิต ผู้บริหารกองกิจการนิสิต และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๔ คน

## (๓) ผลจากการมีส่วนร่วม

จากการประชุมหารือร่วมกัน มหาวิทยาลัยได้กำหนดจัดกิจกรรมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ผลจากการประชุมร่วมกัน ได้นำข้อเสนอแนะจากการประชุมไปประกอบการพิจารณาและดำเนินการพัฒนา กิจกรรมและการสนับสนุนด้านกิจการนิสิต โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

๑. จัดกิจกรรม BUU Mini Open House ระหว่างวันที่ ๒๑ – ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล ศรีราชา จังหวัดชลบุรี

๒. จัดกิจกรรม BUU Open House DEK ๖๙ ภายใต้แนวคิด “มหาวิทยาลัยแห่งความสุข (Happy University: Life, Learn and Play)” ระหว่างวันที่ ๒๐ – ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยบูรพา

๓. จัดสรรพื้นที่ห้องโถงอเนกประสงค์ (ห้อง ๑๑๕) เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับการจัดกิจกรรมของนิสิต

## (๔) การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

กองกิจการนิสิต แจ้งข้อมูลผลการประชุมฯ ไปยังอธิการบดี เพื่อนำผลการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบต่อไป เพื่อประกอบการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการทำงาน และการให้บริการแก่นิสิต เมื่อส่วนงานหรือหน่วยงาน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งผลการปฏิบัติงานกลับมายังกองกิจการนิสิตได้ทราบเพื่อแจ้งหน่วยกิจกรรมได้ทราบต่อไป

สรุปข้อมูลการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (๒๑๘) ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา  
และประชุมในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่านระบบ (ZOOM)

องค์การนิสิต

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านกิจกรรมนิสิต</b>				
๑	รูปแบบการจัดกิจกรรม BUU OPEN HOUSE	- กองกิจการนิสิต - กองบริหาร การศึกษา - องค์การนิสิต - คณะ/วิทยาลัย	ที่ประชุมรับทราบประชุม หารือร่วมกันระหว่าง องค์การนิสิตและสโมสร นิสิตของทุกคณะที่ประสงค์ จะเข้าร่วมกิจกรรม เตรียมการวางแผน กำหนด รูปแบบ แนวทางและ ช่วงเวลาของกิจกรรมให้มี ความสอดคล้องและเอื้อต่อ การเข้าร่วมของนักเรียน มากยิ่งขึ้น	
๒	ระยะเวลาการจัดกิจกรรมและการใช้เสียงปรับ			
๒.๑	ขยายระยะเวลาในการจัดกิจกรรม	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ดำเนินงานตามแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้เครื่องขยาย เสียงและการใช้เสียงใน พื้นที่ส่วนกลางหรือ พื้นที่โล่งภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา หากโครงการต้องดำเนิน กิจกรรมเกินเวลาที่ กำหนดให้หารือร่วมกับทาง กองกิจการนิสิต	

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านกิจกรรมนิสิต (ต่อ)</b>				
๒.๒	เรื่องการใช้เสียงในการจัดโครงการกิจกรรม	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ดำเนินงานตามแนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้เครื่องขยาย เสียงและการใช้เสียงใน พื้นที่ส่วนกลางหรือ พื้นที่โล่งภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา หากโครงการต้องดำเนิน กิจกรรมเกินเวลาที่ กำหนดให้หารือร่วมกับทาง กองกิจการนิสิต	
๓	พิจารณาการใช้รถมหาวิทยาลัยของหน่วย กิจกรรมทั้ง ๓ วิทยาเขต	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและหารือ ร่วมกับทาง กองอาคารสถานที่	
<b>ด้านการสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต</b>				
๔	พิจารณาส่งเสริมสนับสนุนสวัสดิการให้กับ นักกิจกรรม	- กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบและแจ้ง เรื่องการสนับสนุนเรื่องการ ขอทุนส่งเสริมการศึกษาซึ่ง ผู้นำกิจกรรมมีการพิจารณา คะแนนพิเศษเพิ่มเติม	
๕	พิจารณาสวัสดิการ Canva Pro Free และ เพิ่มพื้นที่ Google Drive	- กองกิจการนิสิต - ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	สภานิสิตนำเสนอรายงาน ผลการศึกษารับฟัง ความคิดเห็นและรวบรวม ข้อมูล เรื่อง Adobe & Canva Pro ฟรี	

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านโครงสร้างและสถานที่</b>				
๖	การขอใช้อาคารสถานที่ในการดำเนินกิจกรรม ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การเรียกเก็บ ค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่ การขอใช้พื้นที่จาก ที่ราชพัสดุและจากอสังหาริมทรัพย์ของ มหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินกิจกรรมในลักษณะ ตลาด	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ดูแลหน่วยกิจกรรมนั้น ประสานงานหน่วย กิจกรรมเรื่องปฏิทิน และการส่งแบบเสนอ เรื่องเพื่อจัดเข้าวาระ การประชุม คณะกรรมการจัดหา รายได้หรือ ผลประโยชน์จากที่ ราชพัสดุและจาก อสังหาริมทรัพย์ของ มหาวิทยาลัย	

สภานิสิต

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านการสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต</b>				
๑	รายงานผลการสำรวจและรวบรวมปัญหา โครงสร้างพื้นฐานภายในมหาวิทยาลัยบูรพา 	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรให้ ฝ่ายเลขานุการ จัดทำรายงานเสนอ อธิการบดี	
๒	รายงานผลการศึกษารับฟังความคิดเห็นและ รวบรวมข้อมูล เรื่อง Adobe & Canva Pro ฟรี 	- กองกิจการนิสิต - สำนักคอมพิวเตอร์ - ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรให้ สภานิสิตนำเสนอ ในที่ประชุม คณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย บูรพา	
๓	ปัญหาพนักงานขับรถสวัสดิการ (รถเหลือง)	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรหารือ ไปยังกองอาคาร สถานที่	
๔	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ติดต่อสื่อสาร ของกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา (กยศ.) เช่น Line OA ฟังก์ชันในการตอบกลับอัตโนมัติ ช่องทางการเข้าสู่เว็บไซต์	- กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบ และเห็นควรให้ กองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษาเพิ่ม ช่องทางการ ประชาสัมพันธ์ตาม ที่สภานิสิตนำเสนอ	



กองกิจการนิสิต
เลขที่ <b>02303</b>
วันที่ <b>18 เม.ย. 2568</b>
เวลา <b>10.48</b> น.

มหาวิทยาลัยบูรพา
รับที่ <b>1578</b>
วันที่ <b>11 เม.ย. 2568</b>
เวลา <b>15.19</b> น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกิจการนิสิต งานกิจกรรมและพัฒนานิสิต โทร. ๑๕๓๑  
ที่ อว ๘๑๐๐/๐๒๐๓๗ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘  
เรื่อง ขอรายงานสรุปการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เรียน อธิการบดี

ตามที่กองกิจการนิสิต ได้จัดประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ (องค์การนิสิต สภานิสิต และสโมสรนิสิต) เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๔๕ น. ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (ห้อง ๒๑๘) ชั้น ๒ อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต กองกิจการนิสิต และประชุมในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่านระบบ (Zoom) ที่ผ่านมานั้น โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินกิจกรรม สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ โครงสร้างพื้นฐาน ความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และสภาพแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัยบูรพา จำแนกตามฝ่ายต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. ฝ่ายวิชาการ

๑.๑ พิจารณาเพิ่มวันและช่วงเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมของนิสิต โดยการงัดจัดการเรียนการสอนในช่วงบ่ายของวันพฤหัสบดี และเห็นควรเพิ่มวันจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้สำหรับนิสิตในช่วงวันเสาร์หรืออาทิตย์ เพื่อให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยได้มากยิ่งขึ้น

๑.๒ พิจารณาผลักดันการจัดกิจกรรม BUU Open House ของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้ฝึกฝนทักษะการบูรณาการร่วมกันระหว่างสาขาวิชาเรียนของคณะ/วิทยาลัย และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยกิจกรรม เพื่อความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันภายในมหาวิทยาลัยบูรพา

๑.๓ พิจารณาเพิ่มสวัสดิการโปรแกรม Canva for Education ในการจัดซื้อลิขสิทธิ์สำหรับนิสิต เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิต

๑.๔ พิจารณาทบทวนพื้นที่การใช้งาน Google Workspace เนื่องจากส่งผลกระทบต่อ การเรียนของนิสิตที่มีความจำเป็นใช้ Google Workspace ในการส่งงานหรือทำงานตามสาขาวิชาที่เรียน

### ๒. ฝ่ายกิจการนิสิต

๒.๑ พิจารณาสับสนุนงบประมาณชมรมกิจกรรมด้านกีฬาและนันทนาการเพิ่มเติม ในการเข้าร่วมแข่งขันกีฬานอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้นิสิตได้รับประสบการณ์การแข่งขันกีฬานอกมหาวิทยาลัย และงบประมาณจัดกิจกรรมให้กับวิทยาเขตสระแก้ว เนื่องจากงบประมาณในการจัดกิจกรรมของหน่วยกิจกรรมกลางไม่เพียงพอ

๒.๒ พิจารณาพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการจองห้องประชุม/สัมมนา กองกิจการนิสิต เพื่อตรวจสอบและอำนวยความสะดวกให้กับนิสิต

๒.๓ พิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อหรือซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬาของ ส่วนกลาง เนื่องจากอุปกรณ์ชำรุดและไม่พร้อมใช้งาน ทำให้หน่วยกิจกรรมที่ขอใช้ต้องดำเนินการของงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว

๒.๔ พิจารณาให้มีการเลือกตั้งองค์การนิสิต สภานิสิต และสโมสรนิสิตพร้อมกัน ทั้ง ๓ หน่วยกิจกรรม เพื่อนิสิตใช้สิทธิเลือกตั้งครั้งเดียวและใช้สิทธิมากขึ้น

๒.๕ พิจารณาสับสนุนสวัสดิการสำหรับผู้นำนิสิตเพื่อสร้างแรงจูงใจสนับสนุนให้ผู้นำนิสิตจัดกิจกรรม ตัวอย่างเช่น ขุนการศึกษา หรือ โส หรือ เข็มกลัดนักกิจกรรม หรือ ลดหย่อนค่าเล่าเรียน เป็นต้น



### ๓. ฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ พิจารณาขยายระยะเวลาการใช้เสียงในการทำกิจกรรมของนิสิต ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากกิจกรรมมีการแสดงหรือคอนเสิร์ต จึงจำเป็นต้องมีการทดสอบระบบเครื่องเสียงก่อนเริ่มกิจกรรม

๓.๒ พิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สำหรับหน่วยกิจกรรม เนื่องจากสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมบางประเภทไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรม จึงจำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากมีค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ จึงส่งผลกระทบต่องบประมาณที่เพิ่มเติมในการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต

๓.๓ พิจารณาขยายเวลาการปิดไฟในวันเตรียมและวันจัดกิจกรรม เนื่องจากส่วนงานหรือหน่วยงานที่ให้บริการ กำหนดปิดไฟสถานที่จัดกิจกรรมในเวลา ๒๑.๐๐ น. ส่งผลกระทบต่อกระบวนการเตรียมงาน การดำเนินกิจกรรม และการเก็บสถานที่หลังเสร็จสิ้นกิจกรรม ทำให้ต้องเร่งดำเนินงานภายในเวลาที่กำหนด ซึ่งส่งผลให้การจัดการเป็นไปอย่างเร่งรีบและอาจเกิดข้อผิดพลาดได้

๓.๔ พิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัย ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๓๔/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ปีงบประมาณละ ๒ เที่ยว ไป-กลับ จึงเห็นควรให้ครอบคลุมการเดินทางทั้งกิจกรรม และยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัยให้กับกิจกรรมของนิสิต

๓.๕ พิจารณาปรับปรุงพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อความปลอดภัยของนิสิต ตัวอย่างเช่น ทางเดินเท้าชำรุดบริเวณหน้าคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และบริเวณหน้าคณะศิลปกรรมศาสตร์ ศาลานั่งพักหรือมานั่งชำรุด ป้ายบอกทางมาลัย และสีของลูกธนูหน้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เป็นต้น

๓.๖ พิจารณาปรับปรุงแผนที่มหาวิทยาลัยและป้ายรอบบริเวณมหาวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากบางพื้นที่ในมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนแล้ว แต่แผนที่มหาวิทยาลัยและป้ายรอบบริเวณมหาวิทยาลัยยังไม่มีปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน จึงส่งผลให้ผู้ใช้งานเกิดความสับสนและเข้าใจผิดได้ (ตามเอกสารหมายเลข ๑)

๓.๗ พิจารณาเพิ่มมาตรการลดใช้เสียงในการก่อสร้างอาคารภายในมหาวิทยาลัยในช่วงเตรียมสอบและช่วงสอบ เนื่องจากเสียงในการก่อสร้าง ส่งผลกระทบต่อนิสิตในการอ่านหนังสือช่วงเตรียมสอบและในช่วงสอบ

๓.๘ พิจารณาเพิ่มมาตรการดูแลบำรุงรักษารถสวัสดิการ (รถเหลือง) เนื่องจากมีนิสิตใช้บริการจำนวนมาก เพื่อให้การบริการรถสวัสดิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเพียงพอต่อผู้ให้บริการ เห็นควรเพิ่มจำนวนรถสวัสดิการ และเพิ่มมาตรการดูแลบำรุงรักษารถให้พร้อมใช้งานเสมอ อีกทั้งควรแสดงข้อมูลผู้ขับรถสวัสดิการอย่างชัดเจน

๓.๙ พิจารณาให้ส่วนงานหรือหน่วยงาน แจ้งผลการขอความอนุเคราะห์การใช้เสียงให้หน่วยกิจกรรมได้รับทราบผลก่อนการจัดกิจกรรม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบในวันจัดกิจกรรม

๓.๑๐ พิจารณาแนวทางการพัฒนาและจัดสรรงบประมาณสำหรับพื้นที่ Sport Complex ให้เป็นพื้นที่ศูนย์กลางสำหรับกิจกรรมกีฬาหรือกิจกรรมที่ต้องการพื้นที่ปิด และสามารถรองรับผู้ใช้งานจำนวนมาก



ในการนี้ กองกิจการนิสิต จึงขอรายงานสรุปผลการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ มายังท่านอธิการบดี เพื่อโปรดทราบและพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปริญญา นาคปทุม)  
ผู้อำนวยการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต

เรียน อธิการบดี  
เพื่อโปรดพิจารณา

ทราบ

แจ้งรองฯและผู้ช่วยอธิการบดี



๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘  
๖๕ ๖๙ ๗.



๑๑ เม.ย. ๒๕๖๘



การประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
 วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๔๕ น.  
 ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (๒๑๘) อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา  
 และประชุมในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่านระบบ (Zoom)

No. 04/2568
5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

# NISIT BUU

## กิจการนิสิต NEWS

ข่าวประชาสัมพันธ์กองกิจการนิสิต

### ประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหาร กองกิจการนิสิต ครั้งที่ 1/2568

กองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา นำโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประยูรเยา งามบุญ ผู้รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต คณะผู้บริหารกองกิจการนิสิต ร่วมกับ นายกองกิจการนิสิต ประธานสภานิสิต นายอภิสรณิสิต ทุกคณะ วิทยาลัย พร้อมด้วยวิทยาเขตจันทบุรี และ วิทยาเขตสระแก้ว ได้เข้าร่วม "ประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหาร ครั้งที่ 1/2568" ในวันพุธที่ 5 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต เพื่อรับฟังความคิดเห็น สร้างความเข้าใจและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการบริการและสวัสดิการสำหรับนิสิต รวมถึงเปิดโอกาสให้นิสิตได้แสดงความคิดเห็นในการพัฒนานิสิตที่ครอบคลุมทุกมิติและพัฒนามหาวิทยาลัยภายใต้แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตปีการศึกษาถัดไป

ในครั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สวาณีย์ ธีระวุฒิ รองอธิการบดีฝ่ายแผนยุทธศาสตร์และนโยบาย ได้ถ่ายทอดประเด็นยุทธศาสตร์กับการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยบูรพา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2571 พร้อมทั้งรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย

เว็บไซต์ : [www.buu.ac.th](#)  
 ไลน์ : [buuaffairs](#)  
 เบอร์โทร : 0 3810 2541

☎ 🌐 📱

0 3810 2541    <https://affairs.buu.ac.th/>    [@StudentAffairsBuu](#)



สรุปข้อเสนอแนะจากการประชุมผู้นำนิสิตพบผู้บริหารกองกิจการนิสิต ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘  
วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๔๕ น.  
ณ ห้องประชุมกองกิจการนิสิต (๒๑๘) อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิต มหาวิทยาลัยบูรพา  
และประชุมในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ผ่านระบบ (Zoom)

องค์การนิสิต

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านกิจกรรมนิสิต</b>				
๑	พิจารณาขยายระยะเวลาการใช้เสียงในการทำกิจกรรมของนิสิต ก่อนเวลา ๑๗.๐๐ น. เนื่องจากกิจกรรมมีการแสดงหรือคอนเสิร์ต จึงจำเป็นต้องมีการทดสอบระบบเครื่องเสียง ก่อนเริ่มกิจกรรม	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและ ดำเนินการหารือ ร่วมกับกองอาคาร สถานที่	
๒	พิจารณาสับสนุนสวัสดิการสำหรับผู้นำนิสิต เพื่อสร้างแรงจูงใจสนับสนุนให้ผู้นำนิสิต จัดกิจกรรม ตัวอย่างเช่น ทุนการศึกษา หรือ โฉ หรือ เข็มกลัดนักกิจกรรม หรือ ลดหย่อน ค่าเล่าเรียน เป็นต้น	- กองกิจการนิสิต - องค์การนิสิต - สภานิสิต	ที่ประชุมรับทราบและ ดำเนินการหารือ ร่วมกับองค์การนิสิต และสภานิสิต	
๓	พิจารณาเพิ่มวันและช่วงเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมของนิสิต โดยการงดจัดการเรียน การสอนในช่วงบ่ายของวันหยุดหสบดี และเห็นควรเพิ่มวันจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัย จัดให้สำหรับ นิสิตในช่วงวันเสาร์หรืออาทิตย์ เพื่อให้นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย ได้มากยิ่งขึ้น	- กองกิจการนิสิต - ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ประชุมรับทราบและ ดำเนินการหารือ ร่วมกับส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	
<b>ด้านการบริการนิสิต</b>				
๔	พิจารณาผลักดันการจัดกิจกรรม BUU Open House ของมหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อเปิดโอกาส ให้นิสิตได้ฝึกฝนทักษะการบูรณาการร่วมกัน ระหว่างสาขาวิชาเรียนของคุณะ/วิทยาลัย และกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยกิจกรรม เพื่อความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันภายใน มหาวิทยาลัยบูรพา	- กองกิจการนิสิต - ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ประชุมรับทราบและ ดำเนินการหารือ ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	



ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านการบริการนิสิต (ต่อ)</b>				
๕	พิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่สำหรับหน่วยกิจกรรม เนื่องจากสถานที่สำหรับการจัดกิจกรรมบางประเภทไม่เพียงพอหรือไม่เหมาะสมกับลักษณะของกิจกรรม จึงจำเป็นต้องขอความอนุเคราะห์ใช้สถานที่ภายในมหาวิทยาลัย แต่เนื่องจากมีค่าธรรมเนียมในการใช้สถานที่ จึงส่งผลกระทบต่องบประมาณที่เพิ่มเติมในการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต	- ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ให้หน่วยกิจกรรมทำเรื่องขอยกเว้นหรือขอส่วนลดค่าธรรมเนียมการใช้สถานที่	
๖	พิจารณาให้ส่วนงานหรือหน่วยงาน แจงผลการขอความอนุเคราะห์การใช้เสีย ให้หน่วยกิจกรรมได้รับทราบผลก่อนการจัดกิจกรรม เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบในวันที่จัดกิจกรรม	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหรือร่วมกับกองอาคารสถานที่	
๗	พิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัย ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๓๔/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ปีงบประมาณละ ๒ เที่ยว ไป-กลับ จึงเห็นควรให้ครอบคลุมการเดินทางทั้งกิจกรรม และยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัยให้กับกิจกรรมของนิสิต	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหรือร่วมกับกองอาคารสถานที่	
๘	พิจารณาจัดสรรงบประมาณสำหรับจัดซื้อหรือซ่อมแซมอุปกรณ์กีฬาของส่วนกลาง เนื่องจากอุปกรณ์ชำรุดและไม่พร้อมใช้งาน ทำให้หน่วยกิจกรรมที่ขอใช้ต้องดำเนินการของงบประมาณเพิ่มเติมเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์ดังกล่าว	กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหรือร่วมกับกองแผนงาน	



ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อม</b>				
๙	พิจารณาแนวทางการพัฒนาและจัดสรรงบประมาณสำหรับพื้นที่ Sport Complex ให้เป็นพื้นที่ศูนย์กลางสำหรับกิจกรรมกีฬาหรือกิจกรรมที่ต้องการพื้นที่ปิด และสามารถรองรับผู้ใช้งานจำนวนมาก	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหารือร่วมกับกองอาคารสถานที่	
<b>ด้านสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต</b>				
๑๐	พิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัย ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพา ที่ ๐๖๓๔/๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายให้ปีงบประมาณละ ๒ เทียว ไป-กลับ จึงเห็นควรให้ครอบคลุมการเดินทางทั้งกิจกรรม และยกเว้นค่าธรรมเนียมการใช้รถมหาวิทยาลัยให้กับกิจกรรมของนิสิต	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหารือร่วมกับกองอาคารสถานที่	



สภานิสิต

ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านกิจกรรมนิสิต</b>				
๑	พิจารณาให้มีการเลือกตั้งองค์การนิสิต สภานิสิต และสโมสรนิสิตพร้อมกัน ทั้ง ๓ หน่วยกิจกรรม เพื่อนิสิตใช้สิทธิเลือกตั้งครั้งเดียว และใช้สิทธิมากขึ้น	- องค์การนิสิต - สภานิสิต - สโมสรนิสิต	ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมาย องค์การนิสิต สภานิสิต สโมสร นิสิตดำเนินการ หารือร่วมกัน	
<b>ด้านสถานที่และสิ่งแวดล้อม</b>				
๒	พิจารณาปรับปรุงพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัย เพื่อความปลอดภัยของนิสิต-ตัวอย่างเช่น ทางเดินเท้าข้ามรัศบริเวณหน้าคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และบริเวณหน้าคณะศิลปกรรมศาสตร์ ศาลานั่งพักหรือ ม้านั่งข้ามรด บ้ายบอกทางม้าลาย และสีของ ลูกกระพรวนหน้าโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เป็นต้น เอกสารประกอบตาม QR Code ดังแนบ 	- กองกิจการนิสิต - กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการ หารือร่วมกับกอง อาคารสถานที่	
๓	พิจารณาปรับปรุงแผนผังมหาวิทยาลัยและป้ายรอบบริเวณมหาวิทยาลัยให้เป็นปัจจุบัน เนื่องจากบางพื้นที่ในมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนแล้ว แต่แผนที่ยังไม่มีมีการปรับปรุง ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ส่งผลให้ผู้ใช้งานเกิดความสับสนและเข้าใจผิดได้	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการ หารือร่วมกับกอง อาคารสถานที่	
๔	พิจารณาเพิ่มมาตรการลดใช้เสียงในการก่อสร้างอาคารภายในมหาวิทยาลัยในช่วงเตรียมสอบและช่วงสอบ เนื่องจากเสียงในการก่อสร้าง ส่งผลกระทบต่อนิสิตในการอ่านหนังสือช่วงเตรียมสอบและในช่วงสอบ	- กองกิจการนิสิต - คณะศึกษาศาสตร์	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการ หารือร่วมกับคณะ ศึกษาศาสตร์	



ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
๕	พิจารณาแนวทางการพัฒนาและจัดสรรงบประมาณสำหรับพื้นที่ด้านหลังสนามกีฬากลางเขาวัง มณีนวัง ให้เป็น Sport Complex ที่สามารถรองรับกิจกรรมกีฬาและกิจกรรมอื่นๆ ที่ต้องการพื้นที่ปิด	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบและดำเนินการหารือร่วมกับกองอาคารสถานที่	
<b>ด้านการบริการนิสิต</b>				
๖	กองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ตามที่สภานิสิตได้รับเรื่องร้องเรียนจากนิสิตในประเด็นเรื่องการทำงานที่ล่าช้าของกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาที่ส่งผลให้นิสิตได้รับผลกระทบในด้านการเงินเป็นจำนวนมาก เอกสารประกอบตาม QR CODE ดังแนบ 	กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบ ผู้รับผิดชอบงานกองทุนเงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ชี้แจงการทำงานและระยะเวลาการทำงานให้นิสิตได้ทราบ	
๗	พิจารณาพัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการจองห้องประชุม/สัมมนา กองกิจการนิสิต เพื่อตรวจสอบและอำนวยความสะดวกให้กับนิสิต	กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบ และกองกิจการนิสิต ดำเนินการ	
๘	พิจารณากระบวนการยื่นอุทธรณ์กีฬา เนื่องจากนิสิตได้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์กีฬา พบเจ้าหน้าที่บริการแสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและแจ้งกระบวนการยื่นไม่ชัดเจน	กองกิจการนิสิต	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการ	
<b>ด้านสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต</b>				
๙	พิจารณาเพิ่มสวัสดิการโปรแกรม Canva for Education ในการจัดซื้อสิทธิ์สำหรับนิสิต เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมการเรียนรู้ของนิสิต เอกสารประกอบตาม QR CODE ดังแนบ 	- กองกิจการนิสิต - สำนักคอมพิวเตอร์	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการหารือร่วมกับสำนักคอมพิวเตอร์	



ลำดับ	ประเด็นเสนอ	ส่วนงาน/หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	มติที่ประชุม	หมายเหตุ
<b>ด้านสนับสนุนและสวัสดิการนิสิต</b>				
๑๐	พิจารณาเพิ่มมาตรการดูแลบำรุงรักษารถ สวัสดิการ (รถเหลือง) เนื่องจากมีนิสิตใช้ บริการจำนวนมาก เพื่อให้การบริการรถ สวัสดิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเพียงพอต่อผู้ใช้บริการ เห็นควรเพิ่มจำนวนรถสวัสดิการ และเพิ่ม มาตรการดูแลบำรุงรักษารถให้พร้อมใช้งาน เสมอ อีกทั้ง ควรแสดงข้อมูลรถสวัสดิการ อย่างชัดเจน เอกสารประกอบตาม QR Code ดังแนบ 	กองอาคารสถานที่	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการหารือ ร่วมกับกองอาคาร สถานที่	
๑๑	พิจารณาทบทวนพื้นที่การใช้งาน Google Workspace เนื่องจากส่งผลกระทบต่อ การเรียนของนิสิตที่มีความจำเป็นใช้ Google Workspace ในการส่งงานหรือ ทำงานตามสาขาวิชาที่เรียน	สำนักคอมพิวเตอร์	ที่ประชุมรับทราบ สำนักคอมพิวเตอร์ ดำเนินการแล้ว ไม่สามารถปรับเพิ่ม ได้	
๑๒	พิจารณาสนับสนุนสวัสดิการสำหรับผู้นำนิสิต เพื่อ สร้างแรงสนับสนุนให้ผู้นำนิสิต จัดกิจกรรม ตัวอย่างเช่น ทุนการศึกษา ไล้ เช้มกัลดัณักกิจกรรม ลดหย่อนค่าเล่าเรียน เป็นต้น	- กองกิจการนิสิต - ส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการหารือ ร่วมกับส่วนงานที่ เกี่ยวข้อง	
๑๓	ระเบียบการแต่งกายนิสิต	- กองกิจการนิสิต - สภานิสิต	ที่ประชุมรับทราบ และดำเนินการหารือ ร่วมกับสภานิสิต	



ตัวอย่างแผนที่มหาวิทยาลัยและป้ายรอบบริเวณมหาวิทยาลัย



ภาพที่ ๑ แผนที่อาคารและพื้นที่มหาวิทยาลัยบูรพา ณ ตรงข้ามคณะวิทยาศาสตร์การกีฬา



ภาพที่ ๒ ป้ายรอบบริเวณมหาวิทยาลัย ณ กองกิจการนิสิต

